



CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL RAMNICU SARAT
SPITALUL MUNICIPAL RAMNICU SARAT
Ramnicu Sarat, str. Nicolae Balcescu nr.2,
judetul Buzau, tel/fax 0238562780,
email: office@spitalrms.ro



ISO 9001, ISO14001, ISO 45001

DISPOZIȚIA NR.330
Din data de 31.08.2023

Managerul Spitalului Municipal Ramnicu Sarat;
Avand in vedere

- prevederile art. 10 din Instructiunea privind modificarea procedurilor de furnizare a serviciilor publice conform prevederilor Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr. 41/2016 privind stabilirea unor masuri de simplificare la nivelul administratiei publice centrale si pentru modificarea si completarea unor acte normative modificata si completata prin Legea nr. 9 din 4 ianuarie 2023, privind modalitatea de furnizare a serviciilor publice asigurate de structurile aflate in structura sau subordinea Unitatii Administrativ Teritoriale a Municipiului Ramnicu Sarat;

În temeiul Legii nr.95/2006, privind reforma in domeniul sanatatii, actualizata;

DISPUN:

Art. 1. Se aproba Metodologia de calcul a duratei de completare a unui formular utilizat la nivelul Spitalului Municipal Ramnicu Sarat prevazuta in anexa care face parte integranta din aceasta decizie.

Art. 2. Prezenta decizie se va publica pe site-ul unitatii sanitare, iar originalul se va pastra la Biroul de Management al Calitatii Serviciilor de Sanatate.

Manager,
Jr. Danielescu Adrian



Sef Birou RUNOS,
Jr. Dogarescu Daniela

Metodologia de calcul al duratei de completare a unui formular la nivelul Spitalului Municipal Ramnicu Sarat

Art. 1 Calculul duratei de completare a formularelor care privesc prestarea de servicii publice de catre Spitalul Municipal Ramnicu Sarat, se determina potrivit prezentei metodologii.

Art. 2. – (1) Prezenta metodologie se aplica formularelor reprezentand formulare standard, tipizate, indiferent de denumirea acestora – cerere, declaratii. Formular, solicitare, fisa, s.a.m.d. disponibile in format editabil sau fizic, puse la dispozitia solicitantilor pentru completare cu informatii exacte si obiective, necesare stabilirii unei situatii de fapt si legale in legatura cu serviciul public solicitat.

(2) Formularele electronice care fac obiectul prezentei metodologii trebuie sa fie disponibile pe pagina de internet a Spitalului Municipal Ramnicu Sarat, pe punctul de contact unic electronic (PCUe), prin platforma: www.edirect.e-guvernare.ro, precum si pe alte platforme electronice puse la dispozitia solicitantilor (dupa caz).

(3) Aceasta metodologie se aplica tuturor sectiilor/compartimentelor/birourilor si serviciilor din cadrul Spitalului Municipal Ramnicu Sarat.

Art. 3. – (1) Structurile Spitalului Municipal Ramnicu Sarat sunt obligate sa calculeze durata completarii tuturor formularelor electronice utilizate si sa faca mentiunile corespunzatoare privind durata de completare pe fiecare formular in parte.

(2) Durata de completare precizata pe formularele electronice se actualizeaza la nevoie, in functie de modificarile ce survin in procedurile operationale ori in solutiile tehnice utilizate de structurile Spitalului Municipal Ramnicu Sarat, ori de cate ori intervin modificari in ceea ce priveste datele colectate.

Art.4. – (1) Durata de completare se stabileste, in mod estimativ, de catre fiecare structura a Spitalului Municipal Ramnicu Sarat pentru formularele electronice proprii, in functie de specificul activitatii si de nevoile de adaptare logistice si legale.

(2) Metodele de estimare care pot fi utilizate de structurile Spitalului Municipal Ramnicu Sarat pentru stabilirea duratei de completare a formularelor electronice sunt:

a) esantionarea interna, urmata de cronometrarea completarii formularului de catre personalul desemnat din cadrul Spitalului Municipal Ramnicu Sarat si calculare a unei durate medii de completare;

b) utilizarea unor eventuale facilitate ale sistemelor informatice sau aplicatiilor disponibile, care permit calculul duratei de completare a formularelor, in cazul in care formularul se completeaza online si stabilirea duratei medii de completare;

c) efectuarea unui sondaj de opinie la sediul Spitalului Municipal Ramnicu Sarat, pe baza de voluntariat, prin cronometrarea/colectarea informatiei privind timpul necesar de la persoanele care au completat formularul respectiv, urmata de calcularea unei durate medii de completare.

(3) La stabilirea modalitatii de estimare a duratei de completare pentru un formular poate fi utilizata una sau mai multe metode din cele prevazute la alin. (2).

(4) In situatia in care sunt utilizate mai multe din metodele prevazute la alin. (2), durata de completare a formularului se determina ca medie a duratelor medii obtinute prin aplicarea fiecarei metode in parte.

(5) Pentru esantionarea grupului tinta, in scopul aplicarii metodelor prevazute la alin (2) lit. a) si b), se are in vedere pe cat posibil, ca structura acestuia sa fie alcatuita, in majoritate, din persoane cu capacitate si diligenta de nivel mediu, fara a urmari criterii

legate de atribuțiile curente de la locul de muncă, ori de abilitățile de utilizarea echipamentelor electronice.

Art. 5. Formularele aferente serviciilor publice furnizate și alte asemenea formulare se pun la dispoziția cetățenilor persoane fizice sau juridice în format de hartie/letric la sediul instituției publice sau pe pagina proprie de internet.

Art. 6. Dispoziții finale și tranzitorii

Prezenta metodologie se aplică și formularelor folosite în prezent, care se completează olograf de către solicitanți, în contextul furnizării serviciilor publice din competența Spitalului Municipal Râmnicu Sărat.

Pe măsura elaborării și introducerii unor formulare care să permită editarea electronică, respective în funcție de modificările ce vor surveni în procedurile operationale ori în soluțiile tehnice folosite cu privire la datele ce urmează a fi utilizate pentru soluționarea cererilor, metodologia calculării duratei de completare se va actualiza.