

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI
SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ
I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială: SPITALUL MUNICIPAL RM. SARAT		
Adresa: STR. NICOLAE BALCESCU, NR. 2		
Localitate: RM. SARAT	Cod poștal: 125300	Țara: ROMANIA
Punct(e) de contact: SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE	Telefon: 0238562780	
În atenția: MIHAIU IULIANA		
Persoana responsabilă pentru Fișa de date: MIHAIU IULIANA		
E-mail : office@spitalrms.ro	Fax: 0238/562780	
Adresele de internet : www.spitalrms.ro		

Alte informații pot fi obținute la: ☒ Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior
Caietul de sarcini, documentația specifică și/sau documentele suplimentare pot fi obținute la: Serviciu Achizitii Publice – email : achizitii@spitalrms.ro
Oferte/proiectele sau solicitările/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la: Spitalul Municipal Rm. Sarat , str. Nicolae Balcescu, nr. 2 , Rm. Sarat .
Data limita la care se pot transmite ofertele: 20.11.2024 , ora 11.
Data limita pana la care se pot solicita clarificari : 14.11.2024 ; adresa : Serviciul Achizitii Publice , Spitalul Municipal Rm. Sarat , str. Nicolae Balcescu, nr. 2 , Rm. Sarat , email : achizitii@spitalrms.ro , tel. 0238561232, int 161

I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚIL PRINCIPALE)

☐ Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora ☐ Agenție/birou național sau federal ☐ Colectivitate teritorială ☐ Agenție/birou regional sau local ☐ Organism de drept public ☐ Instituție/agenție europeană sau organizație europeană ☐ Altele (precizați): _____	☐ Servicii publice generale ☐ Apărare ☐ Ordine și siguranță publică ☐ Mediu ☐ Afaceri economice și financiare ☒ Sănătate ☐ Construcții și amenajări teritoriale ☐ Protecție socială ☐ Recreere, cultură și religie ☐ Educație ☐ Altele (precizați): _____
Autoritatea contractantă acționează în numele altor autorități contractante da ☐ nu ☒	

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI**II.1) DESCRIERE**

II.1.1) Denumire dată contractului de autoritatea contractantă : ACORD CADRU - SERVICII DE PAZA , SUPRAVEGHERE, MONITORIZARE , ALARMARE SI INTERVENTIE RAPIDA

II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

a) Lucrări ☐	b) Produse	c) Servicii ☒
Executare ☐	Cumpărare	Categoria serviciilor: Anexa nr. 2 la Legea 98/2016 privind achizițiile publice
Proiectare și executare ☐	Leasing ☐	
Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de autoritatea contractantă ☐	Închiriere ☐ Închiriere cu opțiune de cumpărare ☐ O combinație între acestea ☐	
Locul principal de executare Cod NUTS ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	Locul principal de livrare: Cod NUTS ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	Locul principal de prestare: locațiile menționate în caietul de sarcini: Cod NUTS : RO222-BUZAU

II.1.3) Procedura implică

Un contract de achiziții publice ☐
Punerea în aplicare a unui sistem de achiziții dinamic (SAD) ☐
Încheierea unui acord-cadru ☒

II.1.4) Informații privind acordul cadru:

Autoritatea contractantă dorește să achiziționeze servicii de pază, protecție, monitorizare a sistemelor de alarmare și intervenție rapidă. Serviciul va fi prestat prin punerea la dispoziția instituției de către societăți autorizate de personal specializat pt. paza obiectivelor și protecția personalului ori de câte ori este nevoie. Prestatorul va asigura mentinerea în stare de funcționare a sistemelor de securitate video și audio indicate în caietul de sarcini precum și sistemelor de control acces. Trebuie să dispună în Municipiul Râmnicu Sărat de un dispecerat specializat și avizat conform prevederilor legale pt. monitorizare, alarmare și intervenție rapidă după caz.

Autoritatea contractantă poate suplimenta cantitatea maximă estimată în perioada de valabilitate a acordului cadru în cazul epuizării cantității maxime estimate, cu până la 30% din cantitatea maximă estimată, în funcție de necesități și de identificarea resurselor financiare în cazul în care cantitatea maximă estimată se epuizează înainte de termenul de încetare a acordului cadru. Contractele subsecvente se vor încheia cu frecvență lunară, trimestrială/ semestrială/ anuală în funcție de necesitățile autorității contractante și de identificarea fondurilor necesare.

Acord cadru cu un singur operator ;

Durata acordului cadru : 36 luni

Estimarea valorii totale a achiziției de dezinfectanți pentru întreaga durată a contractului (după caz; numai în cifre):

Valoarea estimată fără TVA: val. min. = 6 6094.20 val. max.= 1 586 441.88	Moneda: ron
II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției: SERVICII DE PAZA , SUPRAVEGHERE, MONITORIZARE , ALARMARE SI INTERVENTIE RAPIDA in conformitate cu cerintele caietului de sarcini	
II.1.6. COD CPV : 79713000-5 servicii de paza	
II.1.7) Contractul intra sub incodenta acordului provind contractele de achizitii publice : NU	
II.1.8) Impartire pe loturi : NU	
II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) : NU	

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul In conformitate cu cantitatile solicitate prin caietul de sarcini cu posibilitatea suplimentarii acestora in limita resurselor financiare.	
II.2.2) Opțiuni (după caz)	da ☐ nu ☒
Dacă da, valoarea se va completa în mod obligatoriu numai ca interval valoric Dacă da, descrierea acestor opțiuni:	
Dacă se cunoaște, calendarul prevăzut de aplicare a respectivelor opțiuni: în luni: ☐ ☐ sau în zile: ☐ ☐ ☐ ☐ (de la data atribuirii contractului)	
Numărul de prelungiri posibile (după caz): ☐ ☐ ☐ sau interval: între ☐ ☐ ☐ și ☐ ☐ ☐ Dacă se cunoaște, în cazul contractelor de produse care pot fi prelungite, calendarul prevăzut al contractelor ulterioare: în luni: ☐ ☐ sau în zile: ☐ ☐ ☐ ☐ (de la data atribuirii contractului)	

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata în luni: 36 luni .

III.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea prețului contractului :	da ☒ nu ☐
Pua = CSi x (SN / SV) + CP, unde: Pua = pretul unitar actualizat CSi = Componenta salariala initiala (la data limita de depunere a ofertelor); SN = salariul minim pe economie la data solicitarii de actualizare a pretului; SV = salariul minim pe economie la data limita de depunere a ofertelor; CP= constanta declarata in propunerea financiara (alte cheltuieli + profit). Condițiile în care se poate modifica prețul contractului: Pretul fara TVA /ora/agent se poate modifica doar cu respectarea prevederilor art. 221 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice , doar ca urmare a modificării salariului minim brut pe economie in baza unui act normativ si se va efectua in urma solicitarii scrise a prestatorului in care va	

preciza actul normativ de modificare a salariului minim brut pe tara garantat si noul pret ce va fi calculat conform formulei de actualizare de mai sus

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate (*după caz*)

III.1.1.a) Garanție de participare

da ☒ nu ☐

Cuantumul garanției de participare va fi de maxim 1% din valoarea celui mai mare contract subsecvent, respectiv **5288.13 LEI**, conf. prev. art. II alin. 2) din H.G. 866/2016 pentru modific. și compl. H.G. 395/2016.

Garanția de participare se va constitui în conformitate cu art. 36 din H.G. nr. 395/2016, astfel:

- prin virament bancar în contul RO68TREZ1675006XXX002836-Trezoreria Ramnicu Sarat
- sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, care nu se află în situații speciale privind autorizarea ori supravegherea, în condițiile legii GP trebuie să fie constituită în sumă și pentru perioada de valabilitate (180 de zile de la data limită de depunere a ofertelor). Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă și necondiționată.

AC va elibera/restitui GP conf. prevederilor art. 38 din H.G. nr. 395/2016,

Retinerea GP se va face în conformitate cu prevederile art. 37 din H.G. nr. 395/2016.

Instrumentul de garantare prezentat în cazul unei asocieri ca dovadă a constituirii unei GP trebuie să fie emis în numele asocierii și să cuprindă mențiunea expresă că respectivul instrument de garantare acoperă în mod solidar toți membrii asocierii cu nominalizarea acestora.

III.1.1.b) Garanție de bună execuție

da ☒ nu ☐

Reprezintă 5% din valoarea contractului subsecvent fără T.V.A., potrivit prevederilor art. 39 alin. (4) din H.G. nr. 395/2016.

Modalitatea de constituire: conform prevederilor art. 40 alin. (1) sau (3) din H.G. nr. 395/2016,

În cazul unei asocieri de operatori economici instrumentul de garantare va fi emis în numele asocierii și va cuprinde mențiunea expresă că instrumentul de garantare acoperă, în mod similar toți membrii asocierii (cu nominalizarea acestora), emitentul instrumentului de garantare declarând că va plăti din garanția de bună execuție sumele prevăzute de dispozițiile legale și contractuale în situația când oricare dintre membrii asocierii nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract.

Garanția de bună execuție se va restitui în condițiile prevăzute la art. 42 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016.

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante: venituri proprii

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul (*după caz*): asociere conform art. 53 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice

III.1.5. Legislația aplicabilă

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare
- H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
- Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.
- www.anap.gov.ro

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor

Cerinta nr. 1. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și modificările și completările ulterioare. Incadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea 98/2016 atrage excluderea oricărui operator economic participant la procedura.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

cu informațiile aferente situației lor și se vor prezenta documente actualizate care să ateste lipsa datoriilor restante la momentul prezentării acestora,

Aceste documente pot fi:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau al celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

Cerinta nr.2. Se solicita declarație privind neincadrarea în niciuna din situațiile prevăzute la art. 59 coroborat cu art. 60 din Legea 98/2016, se va completa declarația (**formular 1**). Lista cu persoanele ce dețin funcții de decizie în Spitalul Municipal Rm. Sarat :

1. Jr. Danielescu Adrian – Manager ;
2. Ec. Baicu Mariana – Director Financiar – Contabil ;
3. Dr. Pavelescu Nicoleta – Director Medical ;
4. As. Hanus Monica – Director Ingrijiri

Nota: În cazul în care la procedura de achiziție participă un grup de operatori economici care depun oferta comună, cerințele trebuie îndeplinite de fiecare membru al asociației pentru partea de contract pe care o realizează.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Cerinta nr. 1. Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței : Documentele justificative care se vor prezenta sunt: certificat constatator emis de ONRC ; informațiile din certificatul constatator prezentat trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării . Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator.

Cerinta nr. 2. Licența de funcționare , eliberată de către Inspectoratul General al Poliției Române , conform art. 19 din Legea 333/2003, republicată, privind paza obiectivelor , bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, Se va depune copie “conform cu originalul”.

Cerinta nr. 3. Licența pentru activitatea de proiectare, producere, instalare si întreținere a sistemelor de alarmare împotriva efracției sau a componentelor acestora conform prevederilor art.34(1) din L.333/2003 modificata si actualizata. Se va depune copie “conform cu originalul”.	
Cerinta nr. 4. Dovada existentei dispeceratului in Ramnicu Sarat, avizat , in conformitate cu prevederile Legii 333/2003 republicata, privind paza obiectivelor , bunurilor, valorilor si protectia persoanelor art. 33.	
Cerinta nr. 5. Prezentarea listei cu mijloacele materiale , tehnice , de transport, de comunicatii , uniforma agentilor de interventie si alte mijloace tehnice care fac parte din dotare.	
Cerinta nr. 6 Prezentarea atestatului profesional pentru persoanele angajate in conditiile legii care executa servicii de paza .si protectie.	
III.2.2. Capacitatea economica si financiara:	
Cerinta 1. Asigurare de raspundere civila a societatii de paza in valoare de minim 500000 lei . Ofertantii vor depune documentul justificativ in copie conform cu originalul care probeaza indeplinirea cerintei si va fi prezentata in original de ofertantul castigator . Polita va fi cesionata in favoarea autoritatii contractante.	
III.2.3 Capacitatea tehnica si /sau profesionala	
Cerinta nr. 1. Informatii privind subcontractantii , daca este cazul . In situatia in care ofertantul intentioneaza sa subcontracteze o parte din contract are obligatia de a preciza partea/partile din contract pe care intentioneaza sa le subcontracteze , datele de identificare ale subcontractantilor ,precum si specializarea acestora precum si un accord de subcontractare din care rezulta modul efectiv in care se va materializa acest accord . Subcontractantii trebuie sa indeplineasca aceleasi conditii privind situatia personala si capacitatea de exercitare a activitatii profesionale solicitate	
Cerinta nr.2 . Acordul de asociere – daca este cazul .Asociatii trebuie sa indeplineasca aceleasi conditii privind situatia personala si capacitatea de exercitare a activitatii profesionale solicitate. In cazul in care oferta este declarata castigatoare contractul de asociere in forma legalizata va fi prezentat autoritatii contractante.	
III.2.4. Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului - nu este cazul	
III.2.5. Contracte rezervate	
da ☐ nu ☒	

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare	
IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire	X Offline Online
IV.1.1.b) Tipul procedurii	
Procedura simplificata proprie Anexa 2 la Legea 98/2016 privind achizițiile publice	

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE/CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de soluții)

IV.2.1) Criterii de atribuire	
Prețul cel mai scăzut	X
IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică	da nu ☒

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă 4697653/45/2024

IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract

da ☐ nu ☒

Dacă da,

Anunț de intenție ☐

Anunț despre profilul cumpărătorului ☐

Numărul anunțului în JO: /S - din / / (zz/ll/aaaa)

Alte publicări anterioare (după caz) ☐

Numărul anunțului în JO: /S - din / / (zz/ll/aaaa)

Numărul anunțului în JO: /S - din / / (zz/ll/aaaa)

Anunț de intenție

Numărul și data publicării în SEAP

IV.3.3) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare : limba romana

ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV

☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☒ ☐ ☐

Altele: _____

Moneda în care se transmite oferta financiară (în cazul procedurilor online sau offline cu etapa finală de L.E.) - RON

IV.3.4) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa-si mentina oferta : 180 de zile de la data limita de depunere a ofertelor .

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Prin propunerea tehnica depusa, ofertantul are obligatia de a face dovada conformitatii serviciilor care urmeaza a fi prestate cu cerintele prevazute în Caietul de sarcini. Oferta va fi intocmita astfel incat , in procesul de evaluare , informatiile din propunerea tehnica sa permita identificarea facila a corespondentei cu specificatiile tehnice minime din caietul de sarcini . In acest sens fata de locatiile prezentate ofertantii vor prezenta modul in care vor asigura prestarea serviciului,graficul de lucru pentru fiecare locatie si modul de rezolvare a diferitelor situatii ce pot aparea pe parcursul asigurarii contractului.Vor dezvolta modul concret in care vor actiona in situatii reale conflictuale,modul cum vor face monitorizarea obiectivelor la dispecerate,modul de alarmare si interventie rapida in caz de necesitate. Ofertantul are obligatia de a preciza partile din contract ce urmeaza a fi subcontractate , daca este cazul.

Declaratie pe propria raspundere (ce insoteste propunerea tehnica) ca la formularea ofertei si pe parcursul derularii contractului , ofertantul indeplineste conditiile referitoare la respectarea reglementarilor obligatorii in domeniul mediului , social si al relatiilor de munca stabilite prin legislatia adoptata la nivelul UE, legislatia nationala , prin acorduri colective sau prin tratatele , conventiile si acordurile international in aceste domenii. In lipsa declaratiei mentionate oferta tehnica va fi declarata inacceptabila.

Propunerea tehnica va respecta în totalitate cerintele din Caietul de sarcini ,in caz contrar, oferta tehnica va fi declarata neconforma sau inacceptabila in conditiile art. 137 din HG 395/2016.

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Pretul ofertei va fi facut la cantitatea maxima de ore prevazuta în caietul de sarcini pentru întreaga perioada a acordului cadru.

Ofertantii vor detalia calculul valoric pentru tariful/ora/agent conform reglementarilor stabilite prin legislatia incidenta in domeniul muncii , la care se adauga costurile de conformare la cerintele cadrului de reglementare a serviciilor de securitate private conf. Legii 333/2003 si HG 301/2012(uniforme; echipament de autoaparare, echipament de comunicare ,activitati de instruire , registre pentru activitatea de paza, orice alte activitati necesare pentru derularea contractului , etc.); la formularul de oferta se vor prezenta anexe in care se va explicita modul de

formare a tarifului in lei/ora/agent de paza .

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Documentele ofertei trebuie sa fie tiparite sau scrise cu cerneala neradiabila si vor fi numerotate, stampilate si semnate pe fiecare pagina de reprezentantul autorizat corespunzator sa angajeze ofertantul in contract.

Ofertantul elaboreaza oferta in conformitate cu prevederile documentatiei de atribuire si indica , motivat , in cuprinsul acesteia care informatii din propunerea tehnica si /sau din propunerea financiara sunt confidentiale , clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala .

Data limita de transmitere a ofertei este 20.11.2024 ora 11⁰⁰.

Adresa la care se depune oferta : Spitalul Municipal Ramnicu Sarat , str. Nicolae Balcescu , nr. 2 , jud. Buzau , cod postal 125300 . Oferta se va depune intr-un plic inchis , sigilat si stampilat in intervalul orar luni-joi intre orele 08-16,30 si vineri intre orele 08-14 la Registratura Spitalului Municipal Rm. Sarat . Pe plic se va mentiona:

**OFERTA PENTRU PROCEDURA SIMPLIFICATA PROPRIE CU ANUNT
DE PARTICIPARE PRIVIND PRESTAREA SERVICIILOR DE PAZA ,
SUPRAVEGHERE, MONITORIZARE , ALARMARE SI INTERVENTIE RAPIDA**

A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA 20.11.2024, ORA 11⁰⁰.

Plicul trebuie sa fie marcat cu denumirea si adresa ofertantului

Ofertele nepuse in plic la Registratura Spitalului Municipal Rm. Sarat sau prezentate dupa data si ora limita de depunere nu vor fi luate in considerare si se vor returna nedeschise operatorilor economici care au depus oferta. Autoritatea contractanta va evalua ofertele si va comunica ofertantilor participanti la procedura rezultatul procedurii pe adresa de email indicata in documentele ofertei.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (<i>după caz</i>)		da ☐ nu ☒
Dacă da, precizați perioadele estimate de publicare a anunțurilor viitoare: _____		
VI.2) Contractul/Concursul se înscrie într-un proiect/program finanțat din		da ☐ nu ☒
fonduri comunitare		
Dacă da, trimitere (trimiteri) la proiect(e) și/sau program(e): _____		
VI.4) CĂI DE ATAC		
VI.4.1) Organismul competent pentru căile de atac		
Denumire oficială: CONSILIUL NAȚIONAL DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR		
Adresa: str. Stavropoleos nr. 6, sector 3, București		
Localitate: București	Cod poștal: 10033	Țara: România
E-mail:	Telefon: 021/3104641	
Adresa de internet (URL): www.cnsc.ro	Fax: 021/3104642	
Organismul competent pentru procedurile de mediere (<i>după caz</i>)		
Denumire oficială:		
Adresa:		
Localitate:	Cod poștal:	Țara:
E-mail: office@cnsc.ro	Telefon:	
Adresa de internet (URL)	Fax:	
VI.4.2) Utilizarea căilor de atac (<i>completați rubrica VI.4.2 SAU, după caz, rubrica VI.4.3.</i>)		

Precizări privind termenul (termenele) de exercitare a căilor de atac:

Termenele **de formulare a contestației și de exercitare a căii de atac** sunt cele prevăzute la art. 8 și art. 49 alin. (8) din Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea căilor de atac

Denumire oficială:

Adresa:

Localitate: București

Cod poștal:

Țara: România

E-mail:

Telefon:

Adresa de internet (URL):

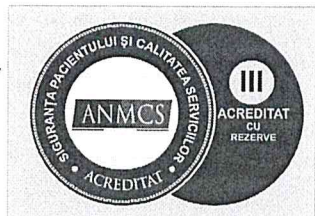
Fax:

Intocmit:

Serviciu Achizitii Publice,

Mihaiu Iuliana





CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL RAMNICU SARAT
SPITALUL MUNICIPAL RAMNICU SARAT
Ramnicu Sarat, str.Nicolae Balcescu nr.2,
judetul Buzau,
tel/fax 0238562780,
email: office@spitalrms.ro



ISO 9001, ISO14001, ISO 45001

Nr. 12.216/07.11.2024

Manager : jr. Danieleescu Adrian



CAIET DE SARCINI SERVICII DE PAZA , SUPRAVEGHERE, MONITORIZARE , ALARMARE SI INTERVENTIE RAPIDA

Caietul de sarcini face parte integranta din documentatia de atribuire si constituie ansamblul cerintelor pe baza carora se elaboreaza de catre fiecare ofertant propunerea tehnica.

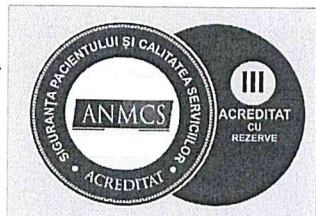
Specificatiile tehnice cuprinse in acest caiet de sarcini sunt cerinte minimale si trebuie indeplinite in acest sens sau in mecanisme echivalente ce indeplinesc in mod minimal cerintele si functionalitatile specificate. Orice oferta prezentata, care se abate de la prevederile Caietului de Sarcini, va fi luata in considerare numai in masura in care propunerea tehnica presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerintelor minimale din Caietul de Sarcini.

In situatia in care in Caietul de sarcini se gasesc definite specificatii tehnice prin indicarea de licente, procedee speciale, marci sau expresii care pot conduce la elemente din cele mentionate anterior, toate expresiile se consideră insotite de mentiunea „sau echivalent”.

1. Obiectul acordului cadru :

SERVICII DE PAZA , SUPRAVEGHERE, MONITORIZARE , ALARMARE SI INTERVENTIE RAPIDA

Servicii de paza si protectie care includ: asigurarea protectiei si integritatii bunurilor si persoanelor care se afla in incintele si curtile Spitalului Municipal Rm. Sarat precum si prevenirea producerii unor evenimente deosebite ; servicii de monitorizare a sistemelor de alarmare antiefrantie(buton de panica) si interventia rapida a unui echipaj specializat in cazul aparitiei unor situatii deosebite la locatiile pentru care se asigura serviciile de paza ; servicii de monitorizare si mentenanta a sistemelor de supraveghere si control acces din dotarea Spitalului Municipal Rm. Sarat .



CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL RAMNICU SARAT
SPITALUL MUNICIPAL RAMNICU SARAT
Ramnicu Sarat, str.Nicolae Balcescu nr.2,
judetul Buzau,
tel/fax 0238562780,
email: office@spitalrms.ro



ISO 9001, ISO14001, ISO 45001

Codul de clasificare CPV : 79713000-5 servicii de paza ;

I. Descrierea serviciilor de paza

Prestatorul va trebui sa asigure paza si protectia integritatii bunurilor si persoanelor care se afla in incintele si curtile Spitalului Municipal Rm. Sarat in 2 posturi de paza in locatii ce apartin Spitalului Municipal Rm. Sarat , 24 ore pe zi , 7 zile pe saptamana , in functie de necesitatile spitalului si identificarea resurselor financiare , astfel:

- **Poarta 1 a Spitalului Municipal Rm. Sarat , str. Nicolae Balcescu , nr. 2, Rm. Sarat** - 1 post /24 ore /zi – permanent ; situat la poarta de acces nr. 1 a Spitalului Municipal Rm. Sarat ; are misiunea de a asigura securitatea personalului medical, de a evacua persoanele turbulente de pe coridoare sau de pe sectii ,de a controla accesul persoanelor, autovehiculelor,si materialelor pe la postul mentionat , de a nu permite accesul vizitatorilor in spital in afara orelor stabilite prin program; Menține legătura prin mijloacele de comunicare cu dispeceratul / centrul de alarmare al societății de pază.

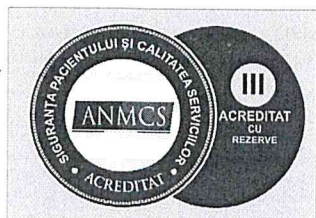
Minim: $1 \times 12 \text{ ore} = 12 \text{ ore /zi} \times 30.42 \text{ zile/luna} = 365.04 \text{ ore /luna}$

Maxim: $1 \times 24 \text{ ore} = 24 \text{ ore/zi} \times 30.42 \text{ zile/luna} = 730.08 \text{ ore/luna}$

- **Sectie exterioara TBC – str. Pacii , nr. 3 , localitatea Rm. Sarat** - 1 post /24 ore /zi – permanent ; situat la poarta de acces a Sectiei de Pneumologie a Spitalului Municipal Rm. Sarat ; are misiunea de a asigura securitatea personalului medical, de a evacua persoanele turbulente de pe coridoare sau de pe sectii ,de a controla accesul persoanelor, autovehiculelor,si materialelor pe la postul mentionat , de a nu permite accesul vizitatorilor in spital in afara orelor stabilite prin program ; Menține legătura prin mijloacele de comunicare cu dispeceratul / centrul de alarmare al societății de pază.

Minim: $1 \times 12 \text{ ore} = 12 \text{ ore /zi} \times 30.42 \text{ zile/luna} = 365.04 \text{ ore /luna}$

Maxim: $1 \times 24 \text{ ore} = 24 \text{ ore/zi} \times 30.42 \text{ zile/luna} = 730.08 \text{ ore/luna}$



CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL RAMNICU SARAT
SPITALUL MUNICIPAL RAMNICU SARAT
Ramnicu Sarat, str.Nicolae Balcescu nr.2,
judetul Buzau,
tel/fax 0238562780,
email: office@spitalrms.ro



ISO 9001, ISO14001, ISO 45001

Numarul , structura si programul posturilor de paza se poate modifica la solicitarea beneficiarului in raport cu necesitatile acestuia si cu prevederile analizei de risc la securitatea fizica.

In cazul cresterii numarului de posturi de paza obligatia achizitorului este cea de plata/ ora/agent ; in cazul scaderii numarului de posturi de paza achizitorul nu are nicio obligatie fata de prestator.

Estimare servicii 36 luni:

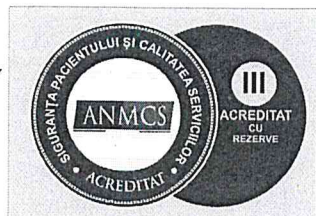
Nr. crt.	Denumire servicii	u.m.	Estimat cel mai mare contract subsecvent		Estimat acord cadru 36 luni	
			ore min	ore max	ore min	ore max
	SERVICII DE PAZA , SUPRAVEGHERE, MONITORIZARE ALARMARE SI INTERVENTIE RAPIDA	ore	8761.00	17522.00	2190.00	52566.00

2.1. Obligatiile generale ale ofertantului :

1.Ofertantul are obligatia sa supravegheze prestarea serviciilor , sa asigure resursele umane, materialele , echipamentele , fie de natura provizorie , fie definitive, cerute prin contract.

2.Ofertantul are obligatia sa asigure efectivul de agenti de paza stabilit de comun acord cu achizitorul , pentru fiecare obiectiv in parte si cu respectarea prevederilor din Planul de Paza care va fi anexa la contract .

3.Ofertantul are obligatia sa intocmeasca sau sa actualizeze impreuna cu beneficiarul Planul de Paza aferent obiectivului , conform Legii 333/2003 , privind paza obiectivelor , bunurilor , valorilor si protectia persoanelor , cu modificarile si completarile ulterioare si a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii



CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL RAMNICU SARAT
SPITALUL MUNICIPAL RAMNICU SARAT
Ramnicu Sarat, str.Nicolae Balcescu nr.2,
judetul Buzau,
tel/fax 0238562780,
email: office@spitalrms.ro



ISO 9001, ISO14001, ISO 45001

nr. 333/2003, cu modificarile si completarile ulterioare si sa intreprinda masurile necesare in vederea avizarii de catre politie .

4. Ofertantul are obligatia sa puna la dispozitia achizitorului , pentru executarea contractului , personal de specialitate /agenti de paza avizati de organelle de politie, instruiti si dotati corespunzator pentru activitatile prestate .

5. Ofertantul are obligatia sa realizeze dispozitivul de paza cu personal specializat , echipat corespunzator si sa repartizeze agentii conform planului de paza .

6. Ofertantul are obligatia sa realizeze instruirea specifica agentilor de paza pentru indeplinirea eficienta a atributiunilor de serviciu , sa asigure dotarea acestora cu unei forme si mijloace de paza conform legislatiei in vigoare .

7. Ofertantul are obligatia sa garanteze pastrarea secretului profesional cu privire la datele legate de activitatea achizitorului si a obiectivelor in sine .

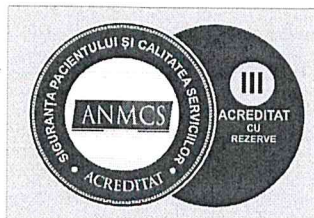
8. Ofertantul are obligatia sa comunice operativ , in scris, achizitorului , situatiile care pot conduce la slabirea sistemului de paza si al inlesnirea sustragerii de bunuri, precum de masurile ce trebuie luate in acest sens pentru evitarea acestor situatii .

9. Ofertantul are obligatia sa informeze achizitorul , in timp util si ori de cate ori este cazul, cu toate evenimentele produse in timpul serviciului de paza , precum si cu masurile luate.

2.2.Obligatiile specifice ale ofertantului

I. Activitatea de paza si protectie :

1. Activitatile prestatorului se vor desfasura in conformitate cu prevederile legii 333/2003 si a licentei de functionare detinuta de ofertant , eliberata de inspectoratul General al Politiei Romane pentru desfasurarea activitatii de paza si protectie .

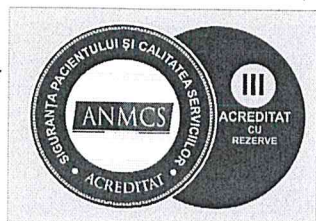


CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL RAMNICU SARAT
SPITALUL MUNICIPAL RAMNICU SARAT
Ramnicu Sarat, str.Nicolae Balcescu nr.2,
judetul Buzau,
tel/fax 0238562780,
email: office@spitalrms.ro



ISO 9001, ISO14001, ISO 45001

2. Asigurarea si verificarea bunei desfasurari a activitatii operative a obiectivului Spitalul Municipal Rm. Sarat in scopul prevenirii oricaror posibilitati de sustragere si a oricaror evnimente nedorite.
3. Sa cunoasca in amanunt obiectivul si particularitatile sale , locurile si punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului pentru a preveni producerea oricaror fapte de natura sa aduca prejudiciu unitatii pazite.
- 4.Sa pazeasca obiectivele, bunurile, valorile si valorile nominalizate in planul de paza si sa asigure integritatea acestora .
5. Sa permita accesul in obiectiv numai in conformitate cu reglementarile legale si cu dispozitiile interne .
6. Să oprească și să legitimeze persoanele despre care există date sau indicii că au săvârșit infracțiuni sau alte fapte ilicite în cadrul obiectivului păzit, pe cele care încalcă normele interne stabilite prin regulamentele proprii obiectivului, întocmind totodată un proces verbal, cu măsurile luate.
7. Sa aduca la cunostinta de indata sefului sau ierarhic si **conducerii beneficiarului despre producerea oricarui eveniment in timpul executarii serviciului si despre masurile luate.**
8. În caz de avarii produse la instalații, conducte sau rezervoare de apă, combustibili ori de substanțe chimice, la rețelele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștință celor în drept asemenea evenimente și să ia primele masuri pentru limitarea consecințelor.
9. Să ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor, bunurilor și valorilor în caz de forță majoră, colaborând în acest scop cu personalul beneficiarului.

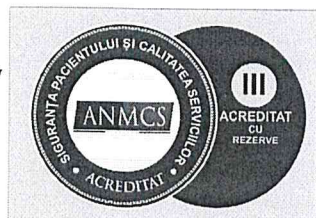


CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL RAMNICU SARAT
SPITALUL MUNICIPAL RAMNICU SARAT
Ramnicu Sarat, str.Nicolae Balcescu nr.2,
judetul Buzau,
tel/fax 0238562780,
email: office@spitalrms.ro



ISO 9001, ISO14001, ISO 45001

10. Să asigure cu concursul beneficiarului supravegherea și respectarea normelor de apărare împotriva incendiilor, securității muncii, protecția mediului din incinta obiectivului.
11. Sa sesizeze Politia in legatura cu orice fapta de natura a prejudicia patrimoniul autoritatii contractante și să-și dea concursul pentru indeplinirea misiunilor ce revin Poliției pentru prinderea infractorilor.
12. Agentii de paza sa fie dotati si sa poarte in timpul serviciului uniforme, legitimatii si ecusoane cu insemnele firmei de paza .
- 13.Sa nu se prezinte la serviciu sub influenta bauturilor alcoolice si nici sa consume astfel de bauturi in timpul serviciului.
14. Sa respecte consemnul general si particular al postului .
15. Sa pastreze confidentialitatea deplina in legatura cu activitatea sa si cu datele si informatiile la care are acces in legatura cu obiectivul beneficiarului .
16. Sa nu paraseasca sub niciun motiv postul decat in conditii strict prevazute pentru aceasta , prevazute in planul de paza .
17. Sa raspunda de prejudiciile cauzate beneficiarului din culpa sa ; in situatiile sustragerilor de bunuri din unitate si in urma cercetarilor efectuate de organele de politie , daca se constata vinovatia agentilor de paza , prejudiciul va fi recuperat de la prestator .
18. Sa verifice la terminarea programului sistemul de inchidere : ferestre , birouri , usi, magazii , etc.
19. Instruirea personalului de paza revine prestatorului si de asemenea raspunderea ce implica nerespectarea prevederilor legale.
20. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor in conformitate cu graficul de prestare convenit . Totodata este raspunzator atat de siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare a seviciilor utilizate , cat si de calificarea personalului folosit pe toata durata derularii contractului .



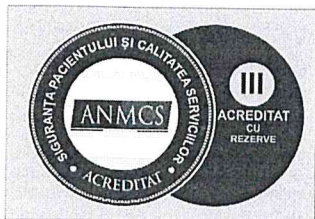
CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL RAMNICU SARAT
SPITALUL MUNICIPAL RAMNICU SARAT
Ramnicu Sarat, str. Nicolae Balcescu nr.2,
judetul Buzau,
tel/fax 0238562780,
email: office@spitalrms.ro



ISO 9001, ISO14001, ISO 45001

II) Activitatea de monitorizare si interventie rapida

1. Pentru asigurarea acestui serviciu ofertantul trebuie sa dețină un dispecerat de monitorizare si supravegherea tehnica in timp real prin GPRS a compartimentelor dotate cu sistem audio-video de supraveghere funcțional 24 de ore din 24, 365 de zile pe an, autorizat conform art 36(2) din Legea nr 333/2003 modificata si actualizata.
2. Agenții de intervenție să fie special pregătiți, dotați cu autovehicule autorizate, spray cu gaz lacrimogen sau paralizant, vestă antiglonț, stație radio emisie - recepție cu putere mare de comunicare, echipament corespunzător intervențiilor .
3. Ofertantul va prelua și va asigura conectarea pentru fiecare post de pază, precum si pentru fiecare dintre obiectivele sistemelor de alarmare (sau dupa caz buton de panică mobil) in masură să semnaleze dispeceratului prestatorului o stare de necesitate, acesta din urmă urmând a trimite echipajul de intervenție mobil pentru rezolvarea situației.
4. Prestatorul va fi răspunzator, pe toată perioada contractului, de interconectarea cu dispeceratul a sistemelor de alarmare .În cazul declanșării sistemelor de alarmare, acționării butonului de panică ori la solicitarea telefonică a personalului din obiectivele prezentate, a agentului de securitate sau a responsabilului cu paza din partea beneficiarului, datorată unui eveniment petrecut la obiectivele beneficiarului (efracție, panică, sabotaj, incendiu, ș.a. ori alarmă de exercițiu), dispeceratul va trimite echipajul de intervenție ce va acționa pentru soluționarea incidentului, cu respectarea timpilor de intervenție acceptați pentru fiecare obiectiv in parte, in limita legii, cu o atitudine fermă și imparțială pentru descurajarea răufăcătorilor sau rezolvarea situației pentru care au fost solicitați.
5. Prestatorul trebuie sa detina minim un echipaj de interventie in municipiul Ramnicu Sarat si va prezenta copii dupa Regulamentul de Organizare si Functionare avizat al dispeceratului si anexele nr.1a si nr.1b in conformitate cu art. 98, al. (2) din H.G. 301/2012, din care sa rezulte dotarile, precum si copii conforme de pe cartile de identitate fata-verso, certificatele de înmatriculare a vehiculelor cu ITP în termen si asigurarea RCA, conforme cu anexa nr. 1b la ROF-



CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL RAMNICU SARAT
SPITALUL MUNICIPAL RAMNICU SARAT
Ramnicu Sarat, str.Nicolae Balcescu nr.2,
judetul Buzau,
tel/fax 0238562780,
email: office@spitalrms.ro



ISO 9001, ISO14001, ISO 45001

ul dispeceratului, pentru autovehiculele care vor interveni efectiv la obiectivele achizitorului.

6. Timpul de interventie, este de maxim 7 minute, conform Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003. Pentru demonstrarea capacitatii de interventie in timpul solicitat, ofertantii vor preciza locul de stationare a echipelor de interventie si timpul de interventie la obiective. Pentru fiecare obiectiv, ofertantii vor detalia modul în care se intervine cu echipe specializate de interventie.

7. Prestatorul are obligatia sa monitorizeze sa supravegheze, sa stocheze si sa extraga datele ce sunt inregistrate de catre camerele video si de catre microfoanele instalate in diferitele puncte si sa le poata pune la dispozitia autoritatilor competente in caz de incidente daca este cazul. Prestatorul este obligat sa stocheze informatiile inregistrate pe dispozitivele de monitorizare (camere video, microfoane, etc) 30 de zile.

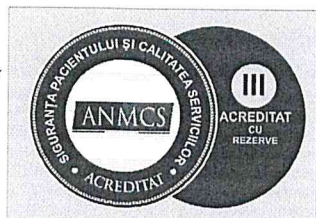
8. Spitalul Municipal Ramnicu Sarat detine:

- un numar de 54 camere video ce asigura monitorizarea la diverse obiective si zone ce apartin spitalului , respectiv 35 camere video in incinta cladirilor din STR. Nicolae Balcescu , nr. 2 si 9 camere video in incinta cladirilor din str. Pacii, nr. 3;
- 27 sisteme control acces din care 25 in locatia din str. Nicolae Balcescu , nr. 2 si doua sisteme in locatia din str. Pacii, nr. 3 , Ramnicu Sarat.

III) Activitatea de proiectare, producere, instalare si întretinere a sistemelor de alarmare impotriva efracției sau a componentelor acestora

-Ofertantii vor face dovada ca detin licenta eliberata de Inspectoratul General al Politiei Romane, cu avizul prealabil al Serviciului Roman de Informatii pentru activitatea de proiectare, producere, instalare si întretinere a sistemelor de alarmare impotriva efracției sau a componentelor acestora.

-Ofertantii vor prezenta pentru Conducatorul societatii si pentru personalul tehnic al acesteia care desfasoara activitati de proiectare, producere, instalare si întretinere



CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL RAMNICU SARAT
SPITALUL MUNICIPAL RAMNICU SARAT
Ramnicu Sarat, str.Nicolae Balcescu nr.2,
judetul Buzau,
tel/fax 0238562780,
email: office@spitalrms.ro



ISO 9001, ISO14001, ISO 45001

a sistemelor de alarma impotriva efracției sau a componentelor acestora avizul inspectoratului de politie judetene sau de Directia Generala de Politie a Municipiului Bucuresti, pe raza careia societatea isi are sediul ori persoana fizica, domiciliul in conformitate cu prevederile art.34(3) din Legea nr.333/2003 modificata si actualizata.

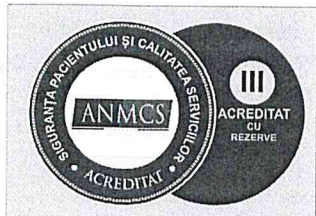
- Va asigura functionarea corespunzatoare si continua a sistemelor de alarmare/video/control acces/audio cu personal de specialitate si va interveni ori de cate ori este nevoie pentru remedierea defectiunilor aparute si repunerea in functiune a acestora in cel mai scurt timp . **Timpul maxim de interventie acceptat in cazul defectiunilor este de 8 ore de la constatarea acestora . Ofertantul trebuie sa asigure functionarea sistemelor alarmare/video/control acces/audio fara intreruperi nejustificate . Toate camerele video/microfoanele/butoanele de panica/control acces din sistem trebuie sa functioneze continuu si la parametri normali . Orice disfunctionalitate a sistemelor din vina prestatorului poate duce la incetarea contractului de prestari servicii pentru neindeplinirea obligatiilor prestatorului.**

-In urma verificarilor si constatarilor va intocmi (daca este cazul) necesarul cu piesele de schimb pt.remedierea defectiunilor. Odata cu raportul de service va inainta (daca este cazul) o oferta de pret pentru piesele ce urmeaza sa fie inlocuite.

-Piesele de schimb vor fi achizitionate de autoritatea contractanta fie de la prestator fie din piata cu respectarea principiilor din achizitiile publice si vor fi inlocuite de prestator in cadrul contractului.

-Daca piesele de schimb vor fi achizitionate de la prestator acesta va intocmi factura separata pentru acestea.

-Daca este cazul , in urma Evaluarii de Risc la Securitate Fizica ,in conformitate cu prevederile Legi 333/2003, Hotararii de Guvern Nr. 301/2013 si Instructiunile MAI Nr. 9/2013,prestatorul va proceda la proiectarea si montarea unor noi sisteme de alarmare/video/control acces/audio cu personal de specialitate



CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL RAMNICU SARAT
SPITALUL MUNICIPAL RAMNICU SARAT
Ramnicu Sarat, str.Nicolae Balcescu nr.2,
judetul Buzau,
tel/fax 0238562780,
email: office@spitalrms.ro



ISO 9001, ISO14001, ISO 45001

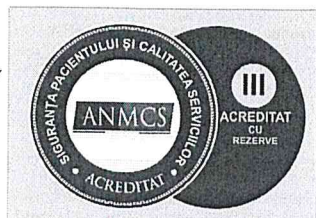
-In aceasta situatie prestatorul va inainta autoritatii contractante o oferta de pret pentru componentele si dispozitivele necesare pentru noile sisteme de alarmare/video/audiu urmand ca beneficiarul sa procedeze la achizitionarea loe conform cu principiile si legislatia achizitiilor publice.

-Daca componentele si dispozitivele vor fi achizitionate de la prestator acesta va intocmi factura separata pentru acestea.

2.3. Conditii privind exercitarea capacitatii tehnice si profesionale

Ofertantii , ofertantii asociati si tertii sustinatori trebuie sa faca dovada indeplinirii capacitatii tehnice si profesionale prin prezentarea urmatoarelor documente:

1. Licenta de functionare eliberata de catre Inspectoratul General al Politiei Romane , cu avizul prealabil al Serviciului Roman de Informatii in cond. Art. 19. din Legea 333/2003 cu modificarile si completarile ulterioare , valabila la momentul prezentarii .
2. Dovada detinerii unui dispecerat si echipa de interventie rapida in Ramnicu Sarat sau insotit de avizul pentru acesta.
3. Dovada avizarii obtinuta de conducatorul unitatii specializate de paza si protectie emisa de catre Inspectoratul de Politie Judetean in a carei raza teritoriala isi are sediul societatea respectiva , in conformitate cu prevederile art. 19 , alin. 9 din Legea 333/2003 cu modificarile si completarile ulterioare .
4. Diplome de calificare agent de securitate pentru personalul care va efectua paza obiectivelor, recunoscute de Ministerul Muncii si Ministerul Educatiei .
5. Declaratie privind dotarile specifice pe care ofertantul se angajeaza sa le utilizeze pentru indeplinirea corespunzatoare a contractului .
6. Declaratie pe propria raspundere ca poate interveni cu echipajul rapid de interventie in max. 7 min . de la momentul comunicarii unui incident catre dispeceratul operatorului care asigura paza cu echipaj de interventie rapida.
7. Declaratie pe propria raspundere ca ofertantul isi insuseste si respecta in totalitate cerintele din caietul de sarcini .



CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL RAMNICU SARAT
SPITALUL MUNICIPAL RAMNICU SARAT
Ramnicu Sarat, str.Nicolae Balcescu nr.2,
judetul Buzau,
tel/fax 0238562780,
email: office@spitalrms.ro



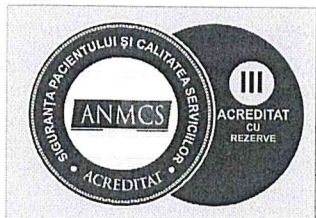
ISO 9001, ISO14001, ISO 45001

2.4. Conditii privind capacitate economica si financiara

1. Asigurare de raspundere civila a societatii de paza in valoare de minim 500000 lei – va fi prezentata in original de ofertantul castigator si va fi cesionata in favoarea autoritatii contractante.
2. Ofertantii vor detalia calculul valoric pentru tariful/ora/agent conform reglementarilor stabilite prin legislatia incidenta in domeniul muncii , la care se adauga costurile de conformare la cerintele cadrului de reglementare a serviciilor de securitate private conf. Legii 333/2003 si HG 301/2012(uniforme; echipament de autoaparare, echipament de comunicare ,activitati de instruire , registre pentru activitatea de paza, orice alte activitati necesare pentru derularea contractului , etc.); la formularul de oferta se vor prezenta anexe in care se va explicita modul de formare a tarifului in lei/ora/agent de paza . Pretul va fi ferm si nu va putea fi actualizat in timpul derularii unui contract subsecvent. In situatia in care ofertantul beneficiaza de drepturile prevazute la art. 85 din Legea 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă , acesta trebuie sa prezinte detaliat algoritmul de calcul al subventiei deduse . Ofertantul va prezenta numarul total de salariati , numarul total de salariati si perioada pentru care beneficiaza de sumele prevazute la art. 85 din Legea 76/2002.

2. Informatii privind criteriul de atribuire

Denumire servicii	u.m.	Pret/ agent/ ora	Estimat cel mai mare contract subsecvent		Estimat acord cadru 36 luni		Estimat cel mai mare contract subsecvent		Estimate acord cadru 36 luni	
			ore min	ore max	ore min	ore max	Val min	Val. max	Val. min	Val. max
SERVICII DE PAZA , SUPRAVEGHERE, MONITORIZARE ALARMARE SI INTERVENTIE RAPIDA	ore	30.18	8761.00	17522.00	2190.00	52566.0	264406.98	528813.96	66094.20	1586441.88



CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL RAMNICU SARAT
SPITALUL MUNICIPAL RAMNICU SARAT
Ramnicu Sarat, str.Nicolae Balcescu nr.2,
judetul Buzau,
tel/fax 0238562780,
email: office@spitalrms.ro



ISO 9001, ISO14001, ISO 45001

Criteriul de atribuire: avand in vedere valoarea estimata a celui mai mare contract subsecvent al acordului cadru , criteriul de atribuire aplicat va fi pretul cel mai scazut – componeneta financiara avand o pondere de 100%, în conformitate cu prevederile art. 187 alin. (3¹) din L.98/2016 :*“autoritatea contractantă poate utiliza criteriul prețului cel mai scăzut numai în situația în care achiziționează produse servicii sau lucrări a căror valoare estimată a contractului nu depășește pragurile prevăzute la art. 7 alin. (1).”*

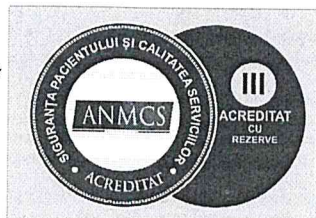
Pentru componenta financiara, operatorii economici vor prezenta oferta exprimata in lei fara TVA cu 2 zecimale / u.m.;

4.Modificarea prevederilor contractuale

Termenii contractului sunt fermi si nemodificabili pe întreaga perioada de actiune a acestuia.

Următoarele modificări se realizează în conformitate cu prevederile Legii 98/2016 și ale HG 395/2016 precum și cu prevederile prezentului *Contract* și fără a afecta caracterul general al prezentului *Contract* prin acordul *Părților*, respectiv prin Act Adițional

- Inlocuirea/introducerea de Subcontractanți,
- Orice modificare a datelor de contact, persoanelor de contact, conturilor bancare și băncilor prin care se efectuează plățile,
- Schimbări la nivelul Legii, Regulamente CE, Reglementări, Standarde comunicate prin intermediul Caietului de sarcini
- Solicitări specifice ale factorilor interesați ce pot lua inclusiv rol de entități/autorități cu atribuții în legătură cu serviciile care fac obiectul Contractului, respectiv solicitări privind necesitatea obținerii de avize/acorduri/autorizații/permise sau altele asemenea, în plus față de cele solicitate prin legislația în vigoare la momentul depunerii Ofertei.
- Drepturile și obligațiile Contractantului stabilite prin acest Contract sunt preluate de către un alt operator economic ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, în condițiile stabilite prin Lege.



CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL RAMNICU SARAT
SPITALUL MUNICIPAL RAMNICU SARAT
Ramnicu Sarat, str.Nicolae Balcescu nr.2,
judetul Buzau,
tel/fax 0238562780,
email: office@spitalrms.ro



ISO 9001, ISO14001, ISO 45001

-Conditile in care se poate modifica pretul contractului: Pretul fara TVA /ora/agent se poate modifica doar in cazul modificarii salariului minim brut pe economie in baza unui act normativ si se va efectua in urma solicitarii scrise a prestatorului in care va preciza actul normativ de modificare a salariului minim brut pe tara garantat si noul pret ce va fi calculat conform urmatoarei formule de actualizare:

$Pua = CSi \times (SN / SV) + CP$, unde:

Pua = pretul unitar actualizat

CSi = Componenta salariala initiala (la data limita de depunere a ofertelor);

SN = salariul minim pe economie la data solicitarii de actualizare a pretului;

SV = salariul minim pe economie la data limita de depunere a ofertelor;

CP= constanta declarata in propunerea financiara (alte cheltuieli + profit).

-Alte modificari ale acordului cadru: Autoritatea contractanta poate suplimenta cantitatea maxima estimata in perioada de valabilitate a acordului cadru in cazul epuzarii cantitatii maxime estimate ,cu pana la 30% din cantitatea maxima estimata, in functie de necesitati si de identificarea resurselor financiare in cazul in care cantitatea maxima estimata se epuizeaza inainte de termenul de incetare a acordului cadru .Contractele subsecvente se vor incheia cu frecventa lunara , trimestriala/ semestriala/anuala in functie de necesitatile autoritatii contractante si de identificarea fondurilor necesare.

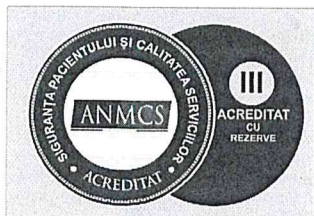
5. Riscurile implementarii acordului cadru de prestari servicii

Riscuri care cad in responsabilitatea autoritatii contractante:

- riscul de a incheia contractul cu un operator economic care nu detine autorizatiile necesare prestarii serviciilor;
- riscul de a nu efectua plata in termenele asumate , risc pentru combaterea caruia Directia Financiar – Contabila realizeaza angajarea sumelor in limita bugetului existent.

Riscuri ce cad in responsabilitatea prestatorului:

- riscul ca prestatorul sa nu poata asigura posturile datorita neprezentarii unuia sau mai multor agenti la post din diferite motive (boala , accident , etc);
- riscul ca prestatorul sa nu poata interveni , in termenele asumate , la apelarea echipajului de interventie ;



CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL RAMNICU SARAT
SPITALUL MUNICIPAL RAMNICU SARAT
Ramnicu Sarat, str.Nicolae Balcescu nr.2,
judetul Buzau,
tel/fax 0238562780,
email: office@spitalrms.ro



ISO 9001, ISO14001, ISO 45001

- riscul ca prestatorul sa nu poata asigura aplanarea unui conflict cu personalul existent ;
- riscul ca unul dintre agenti sa nu aiba capacitatea fizica de a asigura integritatea fizica a personalului in cazul unei agresiuni.

6. Condiții de calitate și verificare a prestației

- Verificarea calității serviciului prestat se face de către beneficiar împreună cu împuternicitul prestatorului astfel:
- zilnic de către împuterniciți ai prestatorului prin consemnare în registrul de control;
- prin sondaj, de către împuterniciți ai beneficiarului, sau ori de câte ori este nevoie prin consemnare în registrul de control.
- Verificarea se referă la prezența agenților în posturi, a dotărilor, a comportamentului, precum și a tuturor obligațiilor prevăzute în contract, caietul de sarcini și planul de pază.
- Lunar, pe baza procesului verbal de verificare zilnică, se va face analiza serviciilor prestate.

Nerespectarea condițiilor impuse prin prezentul caiet de sarcini da dreptul autorității contractante sa solicite incetarea contractului pentru neindeplinirea obligatiilor de catre prestator.

Intocmit: Serviciu Achizitii Publice ,
Mihaiu Iuliana

OPERATOR ECONOMIC

FORMULAR 1

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea 98/2016

Subsemnatul reprezentant
împuternicit al (denumirea/numele si
sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate
faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 59-60 din Legea 98/2016
privind achizițiile publice, respectiv membrii din cadrul consiliului de administratie/organele de
conducere sau de supervizare ori asociații acesteia, nu sunt soț/soție, rude sau afin până la gradul
al patrulea inclusiv și nu se află în relații comerciale cu persoane ce dețin funcții de decizie în
cadrul autorității contractante **Spitalul Municipal Rm. Sarat**, respectiv:

Nr. crt.	Numele si Prenumele	Funcția
1	Danielescu Adrian	Manager
2	Baicu Mariana	Director financiar contabil
3	Pavelescu Nicolata	Director medical
4	Nica Daniela	Director ingrijiri – membru in comisia de evaluare

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și
înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării
declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de
încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

BANCA/SOCIETATEA DE ASIGURARI

(denumirea)

SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ

**pentru participare cu oferta la procedura de atribuire a
acordului cadru**

BANCA

(denumirea)

SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ

pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Către _____

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului _____

(denumirea contractului de

achiziție publică)

noi _____, având sediul înregistrat la _____

(denumirea

(adresa băncii)

băncii)

ne obligăm față de _____ să plătim suma de

(denumirea autorității contractante)

(în cifre și litere)

necondiționată și irevocabilă, respectiv la prima sa cerere scrisă a beneficiarului pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate și fără ca aceasta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția ca în cererea sa autoritatea contractantă să specifice ca suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

a) ofertantul a acesteia;

_____ și-a retras oferta în perioada de valabilitate

(denumire a/n urnele)

b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul

(denumirea/n urnele)

a refuzat să semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei.

Prezentă garanție este valabilă până la data de _____.

Parafată de Banca _____ în ziua _____ luna _____ anul _____

(S Terț susținător tehnic și profesional)

Operator economic

FORMULAR 3

Declarație privind partea/părțile din contract
care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora

Titlul contractului de achiziție publică:

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit
al _____, (denumirea/numele și sediul/adresa
/oferantului) declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice,
că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg
că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării
declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în
scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Nr. crt.	Denumire sub- contractant	Partea/părțile din contract ce urmează a fi subcontractate	Procentul aferent părților din contract ce urmează a fi subcontractate (%)	Acord sub- contractor cu specimen de semnătura și stampila

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane
juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai..... Str..... nr. ..., cod
cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de (se
precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei).

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

.....

Capacitate de semnătura

.....

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

.....

Țara de reședință

.....

Adresa

.....

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

.....

OFERTANT

DECLARAȚIE

privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) în (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, în calitate de reprezentant imputernicit al Ofertantului (în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri) la procedura pentru atribuirea contractului (denumirea contractului de achiziție publică)

organizată de (denumirea autorității contractante și adresa completă), declar pe propria răspundere, ca pe toată durata contractului, voi respecta reglementările obligatorii din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă.

De asemenea, declar pe propria răspundere, ca pe toată durata contractului, voi respecta legislația de securitate și sănătate în muncă, în vigoare, pentru tot personalul angajat în prestarea serviciilor.

Totodată, declar ca am luat la cunoștință de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la "Declarația necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă."

Data _____

Reprezentant imputernicit al Ofertantului

(denumirea Ofertantului – în cazul unei Asocieri, toată Asociera;
și denumirea reprezentantului imputernicit)

_____ (semnatura și stampila)

.....
(denumirea/numele ofertantului)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către : SPITALUL MUNICIPAL RM. SARAT

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm (denumirea servicii), pentru suma de , (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), la care se adaugă TVA în valoare de (suma în litere și în cifre, precum și moneda) , platibilă în termen de 60 zile de la recepționarea produselor .
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm produsele începând cu data semnării contractului subsecvent.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 180 zile, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi, și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.
5. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)
☐ depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.
☐ nu depunem ofertă alternativă.
6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
7. Înțelegem că nu suntem obligați să acceptăm oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data ____/____/____

.....,
(nume, prenume și semnătură),

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

PROPUNERE TEHNICĂ

Către
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Prezenta propunere tehnică stabilește condițiile tehnice pe care le vor îndeplini produsele..... ce sunt oferite la din data de

.....
(tipul produselor oferite)

(tipul procedurii de achiziție publică)

Ofertele tehnice sau orice alte documente ale componentei tehnice din documentațiile de participare se vor întocmi și vor avea un conținut explicit, clar și punctual cu privire la parametrii tehnici și calitativi solicitați prin documentația de atribuire și a Dosarului tehnic de achiziție

Nr. LOT	Cerința minimă din caietul de sarcini	Informații prezentate în propunerea tehnică pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime/specificația tehnică a produsului care demonstrează îndeplinirea cerinței

OFERTANT

.....

DECLARAȚIE

privind partea/ părțile din PROPUNEREA TEHNICĂ și FINANCIARĂ care au caracter confidențial

Titlul Contractului: _____

Subsemnatul(a) _____ (*nume/ prenume*), domiciliat(a) în _____ (*adresa de domiciliu*), **în calitate de reprezentant legal al operatorului economic** _____ (*denumire*), având calitatea de **ofertant unic/ ofertant asociat**, precizez ca următoarele părți/informații din propunerea tehnică și din propunerea financiară:

- a. _____
- b. _____
- c. _____

au caracter confidențial, pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală, având în vedere:

1. obligațiile Autorității contractante prevazute în cadrul art. 57 alin (1) din Legea 98/2016 „*Fără a aduce atingere celorlalte prevederi ale prezentei legi sau dispozițiilor legale privind liberul acces la informațiile de interes public ori ale altor acte normative care reglementează activitatea autorității contractante, autoritatea contractantă are obligația de a nu dezvălui informațiile transmise de operatorii economici indicate de aceștia ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidențiale ale ofertelor.*”
2. Art. 123, alin (1) din HG 395/2016 „*Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.*”
3. Art. 217, alin (5) din Legea 98/2016 „*Accesul persoanelor la dosarul achiziției publice potrivit alin. (4) se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.*”
4. Art. 217, alin (6) din Legea 98/2016 „*Prin excepție de la prevederile alin. (5), după comunicarea rezultatului procedurii de atribuire, autoritatea contractantă este obligată să permită, la cerere, într-un termen care nu poate depăși o zi lucrătoare de la data primirii cererii, accesul neîngrădit al oricărui ofertant/candidat la raportul procedurii de atribuire, precum și la informațiile din cadrul documentelor de calificare, propunerilor tehnice și/sau financiare care nu au fost declarate de către ofertanți ca fiind confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală.*”
5. Art. 19, alin (1) din Legea 101/2016 „*La cerere, părțile cauzei au acces la documentele dosarului constituit la Consiliu, în aceleași condiții în care se realizează accesul la dosarele constituite la instanțele de judecată potrivit prevederilor Legii nr. 134/2010, republicată, cu modificările ulterioare, cu excepția documentelor pe care operatorii economici le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind, fără a se limita la acestea, secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor*”

economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă."

6. Art. 19, alin (3) din Legea 101/2016 *"În sensul alin. (1), documentele sunt marcate sau indicate de către ofertanți, în mod explicit și vizibil, ca fiind confidențiale. Consultarea documentelor confidențiale din oferte este permisă numai cu acordul scris al respectivilor ofertanți."*

De asemenea, în virtutea art. 123, alin (1) din HG 395/2016, precizăm ca motivele pentru care partile/informatiile mai sus mentionate din propunerea tehnică și din propunerea financiară sunt confidențiale sunt următoarele:

Data _____
asociat/

Reprezentant legal Ofertant unic/ Ofertant

legal)

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului

_____ (semnătura)

NOTA:

Daca se va prezenta aceasta declaratie se vor depune documente justificative in acest sens, conform prevederilor art. 57 alin. (4) din Legea 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Terț susținător tehnic

.....

(denumirea)

ANGAJAMENT
privind susținerea tehnică - experiență similară
a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici

Către,

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului, noi (*denumirea terțului susținător tehnic*), având sediul înregistrat la (*adresa terțului susținător tehnic*), ne obligăm ca, în situația în care contractantul (*denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici*) întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului, să îndeplinim obligațiile asumate prin contractul de achiziție publică ce face obiectul prezentei proceduri..

Acordarea susținerii tehnice nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în oferta .

Noi, (*denumirea terțului susținător tehnic*), declarăm că înțelegem să răspundem față de autoritatea contractantă în limita prezentului angajament, în legătură cu susținerea experienței similare care rezultă din documentul anexat prezentului Angajament.

Prezentul document reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art. 182 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim îndeplinirea de către noi a obligațiilor asumate prin angajamentul de susținere tehnică acordat (*denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici*).

Data completării,

Terț susținător,

... .. (*numele operatorului economic*)

... .. (*numele persoanei autorizate și semnătura*)

Notă: Acest formular se va completa de către tert sustinator.

ACORD DE SUBCONTRACTARE
nr...../.....

La contractul de achizitie publica nr...../..... incheiat intre _____
_____ (denumire autoritara contractanta) avand ca obiect
.....

1. Parti contractante:

Acest contract este incheiat intre S.C. _____ cu sediul in _____
(adresa), date de contact _____ (tel- fix/mobil., fax,e- mail,) date identificare (CUI,
numar inmatriculare) , reprezentata prin _____
(reprezentanti legali) , denumita in cele ce urmeaza contractant general

si

S.C. _____ cu sediul in _____ (adresa), date de contact _____ (tel-
fix/mobil., fax,e- mail,) date identificare (CUI, numar inmatriculare) , reprezentata prin
_____ (reprezentanti legali), denumita in cele ce urmeaza subcontractant.

2. Obiectul contractului- servicii ce urmeaza a fi subcontractate:

Art. 1. Serviciile ce fac obiectul prezentului contract sunt parte componenta a lucrarilor ce se vor
executa pentru

- _____
- _____.

Art. 2. Valoarea serviciilor este de lei din care lei fara TVA la care se adauga TVA in suma
de lei, conform ofertei prezentate de subcontractant, anexa la prezentul acord.

Art. 3. (1) Contractantul general va plati subcontractantului urmatoarele sume:

- lunar, in termen de _____ (zile) de la primirea de catre contractantul general
a facturii intocmite de subcontractant, contravaloarea lucrarilor executate in perioada respectiva.
- plata lucrarilor se va face in limita asigurarii finantarii de catre beneficiarul lucrarilor .

(2) Plata se poate realiza direct de catre autoritatea contractanta daca subcontractantul va solicita
acest lucru cu conditia exprimarii optiunii in acest sens, conform art. 218 alin. (1) din Legea 98/2016.
Daca subcontractantul va solicita acest lucru, vor fi incidente prevederile art. 218 alin. (2) si (3) din
Legea 98/2016 .

Art. 4. Durata de executie a lucrarilor este in conformitate cu contractul, esalonata conform graficului
anexa la contract.

Art. 5. Durata garantiei de buna executie este de ____ luni si incepe de la data semnarii procesului
verbal incheiat la receptia lucrarilor

Art. 6. Contractantul general va preda subantreprenorului documentatia completa verificata cu
dispozitiile legale.

3. Alte dispozitii:

Art. 7. Pentru nerespectarea termenului de executie a lucrarilor si neincadrarea din vina
subcontractantului, in durata de executie angajata de contractantul general in fata beneficiarului,
subcontractantul va plati penalitati de _____ % pe zi intarziere din valoarea _____
nerealizata la termen.

Pentru nerespectarea termenelor de plata prevazute la art. 3, contractantul general va plati penalitati de _____ % pe zi intarziere la suma datorata.

Art. 8. Subcontractantul se angajeaza fata de contractant cu aceleasi obligatii si responsabilitati pe care contractantul le are fata de autoritatea contractanta conform contractului de achizitie publica ce se va incheia. Subcontractantul isi asuma respectarea prevederilor caietului de sarcini si a propunerii tehnice depuse de catre contractant la oferta, aferenta activitatii supuse subcontractarii.

Art. 9. Neintelegerile dintre parti se vor rezolva pe cale amiabila. Daca acest lucru nu este posibil, litigiile se vor solutiona pe cale legala.

Prezentul contract s-a incheiat in doua exemplare, cate un exemplar pentru fiecare parte.

Contractant	Subcontractant 1	Subcontractant 2	Subcontractant 3	
0	1	2	3	4
(numele operatorului economic)	(numele operatorului economic)	(numele operatorului economic)	(numele operatorului economic)	
(numele persoanei autorizate)	(numele persoanei autorizate)	(numele persoanei autorizate)	(numele persoanei autorizate)	
(semnătura persoanei autorizate să semneze acordul de subcontractare)	(semnătura persoanei autorizate să semneze acordul de subcontractare)	(semnătura persoanei autorizate să semneze acordul de subcontractare)	(semnătura persoanei autorizate să semneze acordul de subcontractare)	

Declarăm pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură a (denumirea/numele operatorului economic / grupului de operatori economici care a/au depus oferta) și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, declar pe propria răspundere, având în vedere informațiile din invitația de participare, că niciun subcontractant nu se află în situația prevăzută de art. 60 din Legea 98/2016.

Data completării

ACORD DE ASOCIERE (model)
în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Prezentul acord de asociere are ca temei legal art. 53 din Legea nr. 98/2016.

Părțile acordului :

_____, reprezentată prin....., în calitate de **LIDER**
(denumire operator economic, sediu, telefon)
și
 _____ reprezentată prin....., în calitate de **ASOCIAT (1.....)**
(denumire operator economic, sediu, telefon)

2. Obiectul acordului:

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

- a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de
*(denumire autoritate contractantă)* pentru atribuirea contractului /acordului cadru
*(obiectul contractului/acordului-cadru)*
 b) derularea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare.

2.2 Alte activități ce se vor realiza în comun:

1. _____
 2. _____
 ... _____

2.3 Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică este:

1. _____ % S.C. _____
 2. _____ % S.C. _____

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. _____ % S.C. _____
 2. _____ % S.C. _____

3. Durata asocierii

3.1 Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului (în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

3.2 Prezentul acord rămâne în vigoare până la expirarea duratei de valabilitate a contractului, respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta.

4. Condițiile de administrare și conducere a asociației:

4.1 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocieria constituită prin prezentul acord.

4.2 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord, *în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție*).

5. Încetarea acordului de asociere

5.1 Asocierea își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art. 2 din acord;
- c) alte cauze prevăzute de lege.

6 Comunicări

6.1 Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele, prevăzute la art.....

6.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

7 Litigii

7.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

8. Alte clauze:

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de.....exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi.....(*data semnării lui*)

LIDERUL ASOCIERII

.....(*numele operatorului economic*)

.....(*numele persoanei autorizate și semnătura*)

ASOCIAT 1,

.....(*numele operatorului economic*)

.....(*numele persoanei autorizate și semnătura*)

ASOCIAT 2,

.....(*numele operatorului economic*)

.....(*numele persoanei autorizate și semnătura*)

Notă!: Prezentul acord de asociere constituie un **model orientativ** și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului.

DECLARAȚIE
privind legalizarea asocierii

- Subsemnatul (numele și prenumele), în calitate de reprezentant legal al:
Asociatului (1) (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)
- Subsemnatul (numele și prenumele), în calitate de reprezentant împuternicit al
Asociatului (2) (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)
.....
- Subsemnatul (numele și prenumele), în calitate de reprezentant împuternicit al
Asociatului (n) (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)

Ne angajăm ca în cazul declarării ofertei asociației formate din operatorii economici sus-
menționați ca fiind câștigătoare, să prezentăm înainte de semnarea contractului de achiziție publică,
contractul de asociere legalizat, în original.

Înțelegem că în cazul neconformării cu această cerință, încheierea contractului de achiziție
publică cu autoritatea contractantă nu va fi posibilă.

Data completării

.....

Asociatul (1),

(semnătura autorizată)

Asociatul (2),

(semnătura autorizată)

.....

Asociatul (n),

(semnătura autorizată)

Notă: Acest formular se va completa de către toți asociați

Operator Economic

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
de însușire a documentației de atribuire

Ca urmare a anunțului de participare/ invitației de participare nr. din data de, prin care suntem invitați să depunem ofertă în scopul atribuirii contractului, (denumirea contractului de achiziție publică), noi (denumirea/numele ofertantului) declarăm, prin prezenta, că ne însușim **documentația de atribuire** a contractului de achiziție.

Ne exprimăm acordul ca definitivarea proiectului de contract să aibă loc, de comun acord, între părțile semnatare ale contractului de achiziție.

Data:

.....

Operator economic,

L.S.

.....

(semnătura autorizată)

Operator economic

.....
 (denumirea/numele)

ÎMPUTERNICIRE
 pentru semnatarul ofertei

Subsemnatul (numele și prenumele), posesor al actului de identitate
 (tipul actului) seria nr....., emis de (emitent) la data de
, cod numeric personal, în calitate de
 (funcția), reprezentant legal al (denumirea/numele ofertantului), conform
 (se menționează documentul legal prin care a fost numit reprezentant legal),
 împuternicesc persoanele de mai jos să semneze documentele ofertantului privind procedura de licitație
 deschisă pentru atribuirea contractului/acordului cadru având ca obiect
, aplicată de

- Domnul/Doamna (numele și prenumele), act de identitate (tipul
 actului) serianr....., emis de (emitent) la data de
, cod numeric personal

(se trec toate persoanele împuternicite să semneze documentele ofertei)

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații privind
 procedura mai sus menționată:

1. Să semneze și să ștampileze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în
 legătură cu participarea la procedura de atribuire a contractului mai sus menționat;

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire
 la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedura de atribuire a contractului mai sus
 menționat.

Data completării (ziua, luna anul).

Denumirea mandantului

..... (denumirea/numele operatorului economic)
 reprezentată legal prin

..... (numele persoanei autorizate și semnătura)

Atenție!

Se vor atașa copii după actele de identitate ale persoanelor nominalizate.

Notă:

Acest formular se va completa numai de către ofertant și asociații acestuia.

Operator economic

.....
 (denumirea/numele)

DECLARAȚIA

oferantului conform art. 63 alin. (2) din din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Denumire ofertant	Cod fiscal	Adresa	Telefon	Fax	E-mail
0	1	2	3	4	5
Ofertant/Lider					
Ofertant asociat (dacă este cazul)					
Subcontractant/i (dacă este cazul)					
Terț/i susținător/i (dacă este cazul)					

Data completării (ziua, luna anul).

Ofertant/Lider de asociație,

.....
 (numele operatorului economic)

.....
 (numele persoanei autorizate și semnătura)

Notă:

Acest formular se va completa numai de către ofertant/liderul de asociație.

DECLARATIE
PRIVIND INDEPLINIREA OBLIGATIILOR DE PLATA A IMPOZITELOR, TAXELOR SAU
CONTRIBUTIILOR LA BUGETUL GENERAL CONSOLIDAT PENTRU SEDIILE
SECUNDARE/PUNCTE DE LUCRU

Subsemnatul(a) (nume/prenume), in calitate de reprezentant imputernicit al Ofertantului.....(in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri) la procedura licitatie deschisa, pentru incheierea acordului-cadru de furnizare _____, organizata de **Spitalul Municipal Rm. Sarat** cunoscand prevederile codului penal referitoare la falsul in declaratii, confirmam ca nu am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat, **pentru toate sediile secundare/puncte de lucru**, asa cum sunt ele inregistrate in certificatul ONRC.

Data _____

legal)

Reprezentant legal Ofertant unic/Ofertant asociat
(denumirea operatorului economic si a reprezentantului

_____(semnatura si stampila)

Acord – cadru de prestari servicii

Nr.....

Preambul

În temeiul Legii Nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

1. Părțile acordului-cadru

Spitalul Municipal Ramnicu Sarat, cu sediul în Rm. Sarat, str. Nicolae Balcescu, nr. 2, tel./fax 0238562780, CIF 4697653, cont trezorerie RO69TREZ1675041XXX001068 **deschis la Trezoreria Rm. Sarat** reprezentată prin **Jr Danielescu Adrian**, având funcția de **manager** în calitate de **promitent achizitor**, pe de o parte

și

..... cu sediul în, număr de înmatriculare, cod fiscal, tel.:, fax.:, reprezentat prin, cu funcția de, în calitate de **Promitent prestator**, pe de altă parte,

a intervenit prezentul **acord-cadru** în condițiile în care părțile promitente rămân neschimbate pe toată durata de desfășurare.

2. Definiții

În prezentul acord-cadru următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. *Acord-cadru* – prezentul acord-cadru și toate anexele sale, având drept scop înțelegerea scrisă între părțile promitente a elementelor/condițiilor esențiale care vor guverna contractele subsecvente ce urmează a fi atribuite într-o perioadă dată, în mod special în ceea ce privește prețul și condițiile de atribuire;
- b. *Contractele subsecvente* – contractele (cu toate anexele) care vor fi încheiate în baza prezentului acord-cadru;
- c. *Promitent-achizitor* și *Promitent furnizor* – părțile semnatare ale acordului-cadru, așa cum sunt acestea numite în prezentul acord-cadru;
- d. *Forța majoră* – un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii acordului-cadru, respectiv contractului subsecvent și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea acordului-cadru/contractului subsecvent; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din parti;
- e. *Zi* - zi calendaristică; *an* - 365 de zile;
- f. *Lună* – lună calendaristică.

3. Interpretare

3.1. În prezentul acord-cadru, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul „zi(le)”sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice, dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3. Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul acord-cadru.

4. Obiectul acordului-cadru

Obiectul acordului-cadru îl reprezintă prestarea de către promitentul prestator a în cantitățile și la prețurile stabilite în urma organizării procedurii de achiziție publică .

5. Obligațiile părților

5.1. Obligațiile promitentului - prestator

5.1.1 – Promitentul - prestator se obligă, ca în baza contractelor subsecvente încheiate cu promitentul-achizitor, să presteze serviciul, în condițiile convenite în prezentul acord-cadru conform documentației de atribuire, anexă la prezentul acord-cadru.

5.1.2 – Promitentul-prestator se obligă ca serviciile prestate să respecte calitatea prevăzută în propunerea tehnică depusă de acesta în cadrul procedurii de achiziție publică, anexă la prezentul acord-cadru.

5.1.3 – Promitentul- prestator se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin prezentul acord-cadru.

5.2. Obligațiile promitentului – achizitor

5.2.1 – Promitentul-achizitor se obligă, ca în baza contractelor subsecvente încheiate cu promitentul-furnizor, să achiziționeze serviciile în condițiile convenite în prezentul acord-cadru conform documentației de atribuire.

5.2.2 – Promitentul – achizitor se obligă să nu inițieze, pe durata prezentului acord – cadru, o nouă procedura de atribuire, atunci când intenționează să achiziționeze servicii care fac obiectul prezentului acord cadru, cu excepția cazului în care promitentul prestator declară că nu mai are capacitatea de a le presta.

5.2.3 - În cazul în care promitentul prestator căruia promitentul achizitor îi transmite o solicitare pentru încheierea unui contract subsecvent sau pentru prestarea serviciilor ce fac obiectul unui contract subsecvent, nu are capacitatea de a răspunde acestor solicitări din propria culpă, autoritatea contractantă are dreptul de a iniția o nouă procedură de atribuire pentru achiziționarea întregii cantități necesare sau a celei care nu a putut fi prestate.

6. Prețul unitar al prestației

6.1 Prețul unitar al serviciilor furnizate este de.....la care se adaugă TVA.....

6.2 Prețul unitar al serviciilor are ca bază de calcul prețurile oferite de Promitentul-furnizor prevăzute în *Propunerea financiară*, care face parte integrantă din prezentul acord-cadru.

6.3.Plățile vor fi efectuate în termen de maxim 60 zile de la primirea facturii fiscale emisă de prestator.

Art.7. Valorile totale ale contractelor

7.1. Valoarea serviciilorprestate sunt cele stabilite în urma procedurii de achiziție publică, si declarate în propunerea financiară, anexa la contract si este *între minimlei la care se adaugă TVA.....lei si maxim.....lei la care se adaugă TVA.....lei.*

8. Ajustarea prețului

8.1 – Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor furnizorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

8.2. - Condițiile în care se poate modifica prețul unitar al acordului cadru :Pretul fara TVA /ora/agent se poate modifica doar în cazul modificării salariului minim brut pe economie în baza unui act normativ si se va efectua în urma solicitării scrise a prestatorului în care va preciza actul normativ de modificare a salariului minim brut pe țara garantat si noul pret ce va fi calculat conform următoarelor formule de actualizare. Modificarea se poate face doar dacă la stabilirea ofertei financiare salariul tarifar luat în calcul este mai mic decât salariul minim pe economie modificat prin actele normative.

$Pua = CSI \times (SN / SV) + CP$, unde:

Pua = pretul unitar actualizat

CSI = Componenta salariala initiala (la data limita de depunere a ofertelor);

SN = salariul minim pe economie la data solicitarii de actualizare a pretului;

SV = salariul minim pe economie la data limita de depunere a ofertelor;

CP= constanta declarata in propunerea financiara (alte cheltuieli + profit).

Art. 9. Cantitatea previzionată

9.1. Cantitatea previzionată de servicii ce vor fi furnizate în baza contractelor subsecvente este de:

.....

9.2. Autoritatea contractanta poate opta pentru suplimentarea cantităților de servicii fiind condiționata de existența resurselor financiare alocate cu această destinație(H 395/2016 art.165 pct. b); respectiv poate suplimenta cantitatea maxima estimata in perioada de valabilitate a acordului cadru in cazul epuzarii cantitatii maxime estimate ,cu pana la 30% din cantitatea maxima estimata, in functie de necesitati si de identificarea resurselor financiare in cazul in care cantitatea maxima estimata se epuizeaza inainte de termenul de incetare a acordului cadru .Contractele subsecvente se vor incheia cu frecventa lunara , trimestriala/ semestriala/anuala in functie de necesitatile autoritatii contractante si de identificarea fondurilor necesare.

Articolul 10. Durata acordului – cadru

10.1 – Durata prezentului acord-cadru este de, începând de la data de

10.2 - Prezentul acord-cadru încetează să producă efecte la data de

11. Comunicări

11.1. – (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului acord-cadru, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

11.2. – Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

12. Încălcarea acordului-cadru și suspendarea

12.1 Atunci când are loc o încălcare a acordului-cadru de prestare de către o parte a acordului-cadru din vina exclusivă a acesteia, cealaltă parte, dacă este prejudiciată prin respectiva încălcare, va fi îndreptățită la despăgubiri și/sau încetarea acordului-cadru, după caz.

12.2 În cazul în care procedura de atribuire sau executare a acordului-cadru de furnizare sau contractelor subsecvente este viciată de erori substanțiale sau neregularități, promitentul-achizitor poate suspenda executarea acordului-cadru de furnizare, până la soluționarea situației.

13. Încetarea acordului cadru

13.1. Prezentul acord cadru încetează de drept:

- prin atingerea la termen;

- prin denunțare unilaterală de către Promitentul-achizitor, fără intervenția instanței, în următoarele situații:

- promitentul-prestator cesează total sau parțial sau subcontractează obligațiile sale asumate prin acordul-cadru sau contractul subsecvent fără acordul scris al promitentului-achizitor;
- are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul promitentului-prestator, cu excepția situației în care asemenea notificări sunt notificate promitentului-achizitor și înregistrate într-un act adițional la acordul-cadru la solicitarea promitentului-achizitor;

- promitentul-prestator refuză să-și îndeplinească obligațiile contractuale după ce a fost notificat în prealabil de către promitentul-achizitor;
- promitentul- prestator nu are capacitatea/refuză să încheie contractele subsecvente/să presteze serviciile care fac obiectul acordului-cadru;
- apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea acordului-cadru sau a contractului subsecvent de către promitentul-furnizor.

13.2 Fără a prejudicia posibilitatea denunțării unilaterale de către promitentul-achizitor în cazurile prevăzute expres în acordul-cadru, dacă o parte a acordului-cadru este prejudiciată sau consideră că ar putea fi prejudiciată de neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a unor obligații contractuale asumate de cealaltă parte în temeiul acordului-cadru, va notifica celeilalte părți solicitarea de remediere a situației cu acordarea unui termen de remediere de 30 zile.

13.3 Dacă partea în culpă nu remediază situația în termenul de remediere de 30 de zile, partea prejudiciată va putea să solicite rezilierea/denunțarea unilaterală a acordului-cadru și, după caz, plata de despăgubiri.

13.4 Acordul cadru poate înceta și în următoarele cazuri:

- Prin acordul de voință al părților;
- Prin rezilierea unilaterală de către una din părți prin transmiterea unei notificări prealabile părții în culpă cu 7 zile de data efectivă a încetării acordului cadru în cazul:
 - neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de cealaltă parte prin prezentul acord – cadru și caietul de sarcini;
 - neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de cealaltă parte prin contractele subsecvente încheiate în baza acestui acord cadru.

13.5 Autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral acordul cadru prin transmiterea unei notificări prealabile părții în culpă cu 5 zile de data efectivă a încetării acordului cadru și în următoarele situații:

a) promitentul furnizor se afla la momentul atribuirii contractului într-una din situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art 164-167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit promitentului furnizor având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

c) în situația în care intervin modificări ale prezentului acord cadru în cursul perioadei sale de valabilitate, altfel decât cele prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016, care se realizează fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile legii.

14. Documentele acordului-cadru

14.1 Documentele acordului-cadru: Promitentul-prestator va presta serviciile de analize medicale în condițiile stabilite în prezentul acord-cadru care include și următoarele anexe ca parte integrantă a acestuia:

- a) Documentația de atribuire (inclusiv Caietul de sarcini) incluzând clarificările și/sau eratele făcute înainte de termenul limită pentru depunerea ofertelor;
- b) Propunerea tehnică prezentată în cursul procedurii de atribuire și corespondența aferentă din timpul evaluării ofertei;
- c) Propunerea financiară;
- d) - alte anexe, după caz (contractele de asociere; contractele de subcontractare; acte adiționale, angajamentul ferm privind susținerea de către un terț, prezentat de ofertantul declarat câștigător).

14.2 În cazul oricărei contradicții între documentele de mai sus, prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedență stabilită conform succesiunii documentelor enumerate mai sus.

15. Subcontractanți

15.1 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea Acordului cadru sau atunci când se introduc noi subcontractanți, toate contractele încheiate între prestator și subcontractant/subcontractanți nominalizați în ofertă sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce

revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică.

(2) Contractele prezentate conform prevederilor alin. (1) trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție publică. Contractele vor conține obligatoriu denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, reprezentanții legali, partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, valoarea la care se ridică partea/părțile respective.

(3) Prestatorul are obligația de a indica, cel mai târziu la momentul începerii executării contractului, numele, datele de contact și reprezentanții legali ai subcontractanților săi implicați în executarea contractului.

(4) Prestatorul are obligația de a notifica autorității contractante orice modificări ale informațiilor prevăzute la alin. (3) pe durata contractului de achiziție publică.

15.2 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește Acordul cadru.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) În situația prevăzută în care un contract de subcontractare este denunțat unilateral/reziliat de către una din părți, prestatorul are obligația de a prelua partea/părțile din contract aferente activității subcontractate sau de a înlocui acest subcontractant cu un nou subcontractant în condițiile art. 18.3.

15.3 - (1) Prestatorul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata executării Acordului cadru, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică.

(2) În situația prevăzută la alin. (1), prestatorul va transmite autorității contractante informațiile prevăzute la art. 18.1, alin (3) și va obține acordul achizitorului privind eventualele noi subcontractanți implicați ulterior în executarea Acordului cadru.

(3) Atunci când înlocuirea sau introducerea unor noi subcontractanți are loc după atribuirea contractului, prestatorul are obligația de a transmite certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părții lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit. De asemenea, prestatorul are obligația de a transmite achizitorului o declarație pe propria răspundere din partea noilor subcontractanți prin care aceștia își asumă respectarea prevederilor caietului de sarcini și a propunerii tehnice depuse de către prestator la oferta, aferentă activității supuse subcontractării.

(4) Prestatorul are obligația de încheia un contract cu noul subcontractant în concordanță cu oferta depusă.

(5) Obiectul noului contract de subcontractare nu trebuie să modifice obiectul contractului de subcontractare anterior.

(6) Contractele încheiate cu noii subcontractanți, precum și declarația pe propria răspundere prevăzută la alin (3) vor fi prezentate cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii prestațiilor de către noii subcontractanți.

(7) Schimbarea unui subcontractant nu va conduce la modificarea propunerii tehnice sau financiare inițiale.

15.4 - (1) Subcontractanții își vor exprima la momentul încheierii Acordului cadru sau la momentul introducerii acestora în contractul de achiziție publică, după caz, opțiunea de a fi plătiți direct de către autoritatea contractantă.

(2) Autoritatea contractantă efectuează plățile directe către subcontractanții agreeți doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv autoritatea contractantă, prestator și subcontractant sau de autoritatea contractantă și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, prestatorul blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.

16. Terți susținători

16.1 - (1) În cazul în care prestatorul întâmpină dificultăți pe parcursul executării contractului de achiziție publică, iar susținerea acordată de unul sau mai mulți terți vizează îndeplinirea criteriilor

referitoare la capacitatea tehnică și profesională, achizitorul va solicita prestatorului ca prin actul încheiat cu terțul/terții susținător(i) să garanteze materializarea aspectelor ce fac obiectul respectivului angajament ferm. Prestatorul asigura achizitorul ca poate aplica această obligație.

(2) În situația prevăzută la alin (1) achizitorul va urmări orice pretenție la daune pe care prestatorul ar putea să o aibă împotriva terțului/terților susținător/susținători pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul ferm, cum ar fi, dar fără a se limita la, printr-o cesiune a drepturilor prestatorului către achizitor, cu titlu de garanție.

17. Amendamente – Modificarea acordului-cadru

17.1. Orice modificare a acordului-cadru de prestări servicii se poate face numai printr-un act adițional la acord și numai în timpul perioadei de execuție a acordului-cadru. Data intrării în vigoare a actului adițional va fi data ultimei semnări a acestuia.

17.2. După semnarea actului adițional, părțile promitente vor trece la îndeplinirea modificării și vor fi obligate la respectarea prezentelor condiții contractuale.

17.3. Nici o modificare nu va avea efect retroactiv. Orice modificare a acordului-cadru care nu a fost efectuată, potrivit legii și în forma unui act adițional va fi considerată nulă.

17.4. Modificarea acordului cadru:

17.4.1 Orice modificare a acordului cadru în cursul perioadei sale de valabilitate se realizează în conformitate cu prevederile art. 221 din Legea 98/2016.

17.4.2 Orice modificare a acordului cadru în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea 98/2016 se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire.

15.4.3. Autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral contractul de achiziție publică în situația nerespectării dispozițiilor alineatului precedent.

18. Alte clauze

18.1. Prezentul acord-cadru stă la baza contractelor subsecvente de prestări servicii care pot fi încheiate între promitentul-achizitor și promitentul-prestator.

18.2. Contractele subsecvente de prestări servicii se vor încheia ori de câte ori este necesară achiziția serviciilor ce fac obiectul prezentului acord-cadru.

19. Limba care guvernează acordul-cadru

Limba care guvernează acordul-cadru este limba română.

20. Legea aplicabilă acordului-cadru

Prezentul acord-cadru este guvernat de legea română. Competența pentru soluționarea oricărui litigiu izvorât din acest acord-cadru revine instanței române.

Părțile au înțeles să încheie azi, prezentul acord-cadru, în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Promitent achizitor

(semnătură autorizată)

Promitent prestator

(semnătură autorizată)

gf

Contract subsecvent prestări servicii

Nr.....

La A.C.nr.....

1. În temeiul Legii Nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii,

Intre

Spitalul Municipal Ramnicu Sarat, cu sediul in Rm. Sarat, str. Nicolae Balcescu, nr. 2, tel./fax 0238562780,CIF 4697653, cont trezorerie RO69TREZ1675041XXX001068 **deschis la Trezoreria Rm. Sarat** reprezentată prin **Jr Danielescu Adrian**, având funcția de **manager** în calitate de **promitent achizitor**, pe de o parte

și

..... cu sediul în, număr de înmatriculare cod fiscal, tel.:..... fax.: reprezentat prin D-l /d-na....., cu funcția de, în calitate de **prestator**, pe de altă parte,

2. Definiții

2.1 - In prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. achizitor si prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului , pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. servicii - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e. produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri ; cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza în legătură cu serviciile prestate conform contractului;
- f. forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului si care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g zi =zi calendaristică; an - 365 de zile

3. Interpretare

3.1 - In prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să presteze „Servicii de paza, protecție, monitorizare a sistemelor de alarmare și intervenție rapidă” pentru obiectivele din.....

.....adică:posturi permanente cu un program de 24/24 ore, 7 (sapte) zile pe saptamana în perioada convenită și în conformitate cu cerințele caietului de sarcini nr. și cu obligațiile asumate prin oferta adjudecata și prin prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Prețul contractului

5.1 Prețul convenit pentru indeplinirea contractului, platibil prestatorului de către achizitor conform ofertei financiare este de lei/ora-om/agent, la care se adaugă TVA lei.

5.2. Valoarea contractului subsecvent este de lei pentru un număr de ore-om, la care se adaugă TVA lei.

5.3.

6. Durata contractului

6.1 - Durata prezentului contract este de începând de la data de

6.2 - Prezentul contract încetează să producă efecte la data de

7. Executarea contractului

7.1 - Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție.

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt:

-Caietul de sarcini, inclusiv clarificările aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;

-Propunerea/oferta financiară

-Propunerea/oferta tehnică

-Graficul de prestare a serviciului.

- angajamentul ferm de susținere din partea unui tert dacă este cazul;

-contractele cu subcontractanți, în măsura în care în contractul de achiziție publică este reglementat un mecanism de efectuare a plăților directe către subcontractanți;

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

9.2 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu angajamentele luate prin propunerea tehnică și cu solicitările din caietul de sarcini.

9.3 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciul prestat

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 - Achizitorul se obligă să recepționeze, potrivit clauzei 15, serviciile prestate în termenul convenit.

10.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de 60 zile de la emiterea facturii.

10.3 – Acceptarea facturii la plată se va face în baza pontajului pentru fiecare lună în parte semnat de reprezentanții serviciului administrativ și a rapoartelor de service întocmite și înaintate odată cu

factura .

10.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1- În cazul în care, Contractantul nu își îndeplinește la termen obligațiile asumate prin contract sau le îndeplinește necorespunzător, atunci Autoritatea/entitatea contractantă are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. 2¹ din O.G. nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare. Dobânda se aplică la valoarea produselor nelivrate pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de valoarea contractului.

11.2- Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

11.3- În cazul în care Autoritatea contractantă, din vina sa exclusivă, nu își îndeplinește obligația de plată a facturii în termenul prevăzut în contract, Contractantul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art. 4 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea plății neefectuate, care curge de la expirarea termenului de plată.

Penalitățile de întârziere datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

11.4- Neexecutarea sau executarea defectuoasă a obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil dă dreptul părții lezate de a rezilia în mod unilateral contractul de prestare servicii prin transmiterea părții în culpa a unei notificări prealabile cu 7 zile înainte de data efectivă a încetării contractului.

Clauze specifice

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1 - Prestatorul are obligația să constituie garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5% , din valoarea fără TVA a contractului adică suma de lei . Modalitatea de constituire este unul din instrumentele prevăzute la art.40 alin. (1) din HG nr.395/2016., până la intrarea în efectivitate a contractului.

12.2 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.3 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la îndeplinirea obligațiilor asumate.

12.4- Garanția tehnică este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

13. Alte responsabilități ale prestatorului

13.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru calitatea serviciilor prestate.

14. Alte responsabilități ale achizitorului

14.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

15. Recepție și verificări

15.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

15.2 - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

16.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului, respectiv data de 01.03.2019.

16.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

16.3- Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestator. nu. respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului.

16.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

17. Ajustarea prețului contractului

17.1 – Ajustarea prețului se va face astfel:

$P_{ua} = CS_i \times (SN / SV) + CP$, unde:

P_{ua} = prețul unitar actualizat

CS_i = Componenta salarială inițială (la data limită de depunere a ofertelor);

SN = salariul minim pe economie la data solicitării de actualizare a prețului;

SV = salariul minim pe economie la data limită de depunere a ofertelor;

CP = constanta declarată în propunerea financiară (alte cheltuieli + profit).

Condițiile în care se poate modifica prețul unitar al contractului subsecvent :Prețul fără TVA /ora/agent se poate modifica doar în cazul modificării salariului minim brut pe economie în baza unui act normativ și se va efectua în urma solicitării scrise a prestatorului în care va preciza actul normativ de modificare a salariului minim brut pe țară garantat și noul preț ce va fi calculat conform formulei de actualizare. Ajustarea se va face doar în condițiile în care prin acte normative salariul minim pe economie se modifică și doar dacă la stabilirea ofertei financiare salariul tarifar luat în calcul este mai mic decât salariul minim pe economie modificat prin actele normative .

18. Subcontractanți

18.1 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului de achiziție publică sau atunci când se introduc noi subcontractanți, toate contractele încheiate între prestator și subcontractant/subcontractanți nominalizați în ofertă sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce

revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică.

(2) Contractele prezentate conform prevederilor alin. (1) trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție publică. Contractele vor conține obligatoriu denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, reprezentanții legali, partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, valoarea la care se ridică partea/părțile respective.

(3) Prestatorul are obligația de a indica, cel mai târziu la momentul începerii executării contractului, numele, datele de contact și reprezentanții legali ai subcontractanților săi implicați în executarea contractului.

(4) Prestatorul are obligația de a notifica autorității contractante orice modificări ale informațiilor prevăzute la alin. (3) pe durata contractului de achiziție publică.

18.2 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) În situația prevăzută în care un contract de subcontractare este denunțat unilateral/reziliat de către una din părți, prestatorul are obligația de a prelua partea/părțile din contract aferente activității subcontractate sau de a înlocui acest subcontractant cu un nou subcontractant în condițiile art. 18.3.

18.3 - (1) Prestatorul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata executării contractului de achiziție publică, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică.

(2) În situația prevăzută la alin. (1), prestatorul va transmite autorității contractante informațiile prevăzute la art. 18.1, alin (3) și va obține acordul achizitorului privind eventualele noi subcontractanți implicați ulterior în executarea contractului.

(3) Atunci când înlocuirea sau introducerea unor noi subcontractanți are loc după atribuirea contractului, prestatorul are obligația de a transmite certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părții lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit. De asemenea, prestatorul are obligația de a transmite achizitorului o declarație pe propria răspundere din partea noilor subcontractanți prin care aceștia își asumă respectarea prevederilor caietului de sarcini și a propunerii tehnice depuse de către prestator la oferta, aferentă activității supuse subcontractării.

(4) Prestatorul are obligația de încheia un contract cu noul subcontractant în concordanță cu oferta depusă.

(5) Obiectul noului contract de subcontractare nu trebuie să modifice obiectul contractului de subcontractare anterior.

(6) Contractele încheiate cu noii subcontractanți, precum și declarația pe propria răspundere prevăzută la alin (3) vor fi prezentate cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii prestațiilor de către noii subcontractanți.

(7) Schimbarea unui subcontractant nu va conduce la modificarea propunerii tehnice sau financiare inițiale.

18.4 -(1) Subcontractanții își vor exprima la momentul încheierii contractului de achiziție publică sau la momentul introducerii acestora în contractul de achiziție publică, după caz, opțiunea de a fi plătiți direct de către autoritatea contractantă.

(2) Autoritatea contractantă efectuează plățile directe către subcontractanții agreeți doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv autoritatea contractantă, prestator și subcontractant sau de autoritatea contractantă și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, prestatorul blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.

19. Terți susținători

19.1 - (1) În cazul în care prestatorul întâmpină dificultăți pe parcursul executării contractului de achiziție publică, iar susținerea acordată de unul sau mai mulți terți vizează îndeplinirea criteriilor

referitoare la capacitatea tehnică și profesională, achizitorul va solicita prestatorului ca prin actul încheiat cu terțul/terții susținător(i) să garanteze materializarea aspectelor ce fac obiectul respectivului angajament ferm. Prestatorul asigură achizitorul ca poate aplica această obligație.

(2) În situația prevăzută la alin (1) achizitorul va urmări orice pretenție la daune pe care prestatorul ar putea să o aibă împotriva terțului/terților susținător/susținători pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul ferm, cum ar fi, dar fără a se limita la, printr-o cesiune a drepturilor prestatorului către achizitor, cu titlu de garanție.

20. Amendamente

20.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

20.2 Modificarea contractului subsecvent:

20.2.1 Orice modificare a contractului subsecvent în cursul perioadei sale de valabilitate se realizează în conformitate cu prevederile art. 221 din Legea 98/2016/

20.2.2 Orice modificare a contractului subsecvent în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea 98/2016 se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire.

20.2.3. Autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral contractul de achiziție publică în situația nerespectării dispozițiilor alineatului precedent.

20.3 Autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral contractul în următoarele situații:

a) promitentul prestator se afla la momentul atribuirii contractului într-una din situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art 164-167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit promitentului furnizor având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

21. Forța majoră

21.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune interese.

22. Soluționarea litigiilor

22.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești de pe teritoriul județului Buzau.

23. Limba care guvernează contractul

23.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

24. Comunicări

24.1 - (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

24.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

25. Legea aplicabilă contractului

25.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi, prezentul acord-cadru, în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor

Prestator